**職　員　派　遣　依　頼　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　　年　　月　　日

**１　　名　称**

**２　 日　時**　　　　　令和年月日　（　　　）

　　　　　【開催時間　：時分～　　時　　分】

　　　　※　雨天決行　・　雨天中止　・　雨天延期（延期先　　月　　日）

**３　　会 場**　　　名称

　　　　　　 　　　住所

　　　　　　　 　　電話番号

　　　　　　　 駐車場の有無　【　有　・　無（確保可能台数　　　　台）】

**４　　内　容**

**５　　対　象**　　　【子ども　・　成人・　高齢者・　その他（　　　　　　　　　　）】

**６　　参加人数**　　　　　　　　　　　人

**7　　依頼者の連絡先**支会名：　　　　　　　　支会

氏　名：

電　話：　（自宅）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（携帯）

　 　　　　　　当日の緊急連絡先 【　自宅　　・　　携帯　　・　　会場　】

※ 派遣職員に連絡先（氏名・電話番号）伝えさせていただきます。