

●事務事業整理表

(単位：千円)

所管課名	予算事業名	No.	事業区分	事務事業（業務）名	事業目的	対象者	主な内容	総事業費	総合評価	今後の方向性
職員課	国民健康保険特別会計 一般管理費 職員人件費	1	◎	職員給与支給	職員の給与支給を適正に行う。	市職員	職員に給与を支給する。	140,848		継続
	国民健康保険特別会計 賦課徴収費 職員人件費	1	◎	職員給与支給	職員の給与支給を適正に行う。	市職員	職員に給与を支給する。	109,026		継続
	歯科診療事業特別会計 一般管理費 職員人件費	1	◎	職員給与支給	職員の給与支給を適正に行う。	市職員	職員に給与を支給する。	53,178		継続
	農業集落排水事業特別会計 一般管理費 職員人件費	1	◎	職員給与支給	職員の給与支給を適正に行う。	市職員	職員に給与を支給する。	22,823		継続