

会 議 録

会 議 の 名 称		令和6年度第3回川越市健康づくり推進協議会
開 催 日 時		令和6年9月27日（金） 午後1時30分 開会 ・ 午後3時00分 閉会
開 催 場 所		川越市総合保健センター 3階研修室・会議室
議長（委員長・会長）氏名		副会長 村田 一男
出席者（委員）氏名（人数）		委 員 宮山 徳司、金井 進、須田 弘子、清水 克子 宇津 和高、本木 春男、長峰 す美子 米原 民子、松本 清一、志村 洋子 森田 繁子、矢部 孝 （13名）
欠席者（委員）氏名（人数）		委 員 松本 吉郎、西村 早苗、深井 智子、鶴田 淳子 三戸 まさみ、江尻 旬子（6名）
事務局職員氏名		部長 若林 昭彦、課長 千葉 幸子、副課長 清水 克彦 主幹 有馬 理恵、副主幹 関根 広美、主査 小高 久美子 主査 矢島 敬子、主査 高橋 舞子、主査 室岡 一紀
会議次第	1 開会 2 あいさつ 3 議題 （1）（仮称）健康かわごえ推進プラン（第3次）素案について （2）目指す姿（スローガン）について （3）その他 4 その他 5 閉会	
配布資料	・ 次第 ・ 委員名簿 ・ 川越市健康づくり推進協議会条例 ・ 資料1 健康かわごえ推進プラン（第3次）素案 ・ 資料2 （仮称）健康かわごえ推進プラン（第3次）関連指標一覧 ・ 資料3 第8章 ライフステージ等に応じた健康づくり ・ 資料4 目指す姿（スローガン）について ・ 資料5 プランに掲載するコラムの原稿について ・ 当日配布 ラジオ体操講習会	

議 事 の 経 過	
発言者	議題・発言内容・決定事項
事 務 局	1 開会
	2 あいさつ
	<議題・発言内容>
	3 議題
	(1) (仮称) 健康かわごえ推進プラン (第3次) 素案について
	① 資料1に沿って説明。(第1章～第4章について)
	今後は、名称の仮称をとることとする。 質疑応答は特に無し
	② 資料2に沿って説明。(第5章～第7章について)
委 員	・BMI や COPD 等わからない方向けの説明書きがあった方が良いのではないかな。
事 務 局	・注意書きにアスタリスクをつけて下に載せるか、用語集をつけて説明書きするか、どちらの方がよりわかりやすいか今後検討する。
委 員	・策定した目標値について。他の計画とのすり合わせの結果、高い目標値にしなければならないのはわかるが、だからこそ高い目標値になっているところに関して、それなりの対策が必要だと思う。そのため、確認の必要がある点と、何故高い目標値なのかをわかりやすくしてほしい。 ・川越市が国や県の数字と比較し、どこが良く、どこが悪いのかという点について、その対策をしっかりと、さらに良くしていき、健康寿命の延伸に繋がるということで概要版とか作るときに使う方針が国や県と比べてどこが足りなくて、だから一生懸命やらなきゃいけないという部分がわかるようにしてほしい。この場での回答は必要ないが、検討いただきたい。
事 務 局	資料1・3に沿って説明 (第8章以降について)
委 員	・令和17年調査の実施と最終評価を行い、令和18年度に評価結果に基づき次期プランを作成となっているところについて、5ページの表、令和18年度のために次期計画策定で最終評価と目標設定とか令和17年に行うように書いてあるため、後半にも記載があるとよい。

	・自然に健康になれるような取り組みというフレーズは素晴らしい。第9章の「健康を支える環境づくり」は、まさに自然に健康になれることだと考えられるため、表現を変更しても良いのではないかな。 ・地域のつながり、地域資源の部分は非常に重要。何か具体的な関係団体との連携を記載すると方向性が見えてくる。もし具体的なことや想定されている、考えているものがあれば、記載してはどうか。
事務局	・一点目の期間については、P5に記載したい。 ・二点目の第9章の健康を支える環境づくりの名称については、よりわかりやすくなるように検討していきたい。 ・三点目の具体的な取組に関する記載については、事務局の中で調整し、原案の中に取り込めるかについて検討したい。
委員	・カルシウムを積極的にというところの誤字、変換ミスを修正してほしい。 ・歯科受診の底上げについて。かかりつけ歯科医がある方は入れなくていいが、市内の会社だけでも特定健康診査の中に歯科を入れたら良い。きっかけに繋がる為、企業や職場に働きかけが必要。
事務局	・P79の「地域・職場・団体等の取組」の中で、「職域における定期歯科健診や歯科健診指導を推進する」ことを新たに追加し、企業の方々に理解いただけるよう働きかけを行う。
事務局	(2) 目指す姿（スローガン）について 資料4に沿って説明
委員	・全部良いのではないかな。日程的にはいつまでに決定すれば良いかな。
事務局	・本日の決定が難しいのであれば、次回の会議でまとめていきたいと考えている。3つ程度に絞るのはどうか。
委員	・本人にとってやりたいことをできる期間を延ばす等、わかりやすい言葉が良いと考えている。健康寿命日本一をわかりやすくするのは、規定を変更することなのか、変更したくないのか。このワードを残すべきなのか変更した方がよいのかを伺いたい。
事務局	・事務局案では、健康寿命日本一という言葉再度入れるべき等の意向はない。委員の皆さまで良いと思えるようなものを決定してほしい。

委 員	・BMIなどは、注釈をつけるとわかりやすくなると思う。
委 員	・スローガンということなので、細かい視点ではなく、大きくとらえてはどうか。決定の仕方についてどのようにしたらよいか、事務局案はあるのか。
事 務 局	・資料の中から3点程選択してもらい、次回会議に提示することでどうか。もしくは、事務局で3点程に絞り、その中から選んでいただく形式のどちらが良いか。
委 員	・委員が3つ選び、集計して一番多いものにしてはどうか。 ・たくさんの良い意見があるため、良い意見を集めた事務局案を一つ作成してもよいのではないか。
事 務 局	・選択は、1～3番の優先順位をつけるか、一つでも構わない。10月11日までに会議の出欠と合わせて送付してほしい。また、事務局案の作成については再度検討する。
事 務 局	4 その他 資料5に沿って説明
委 員	・歯科衛生士会の事業は委託事業が多いため、写真撮影は難しい。通常の事業は市からの依頼であるため、写真撮影をして問題ないのか確認したい。また、撮影するための人手も難しい。
事 務 局	・撮影については、各種事業の内容等にもよる。各担当課で調査するため、事前に相談をいただきたい。提出についても、写真は後日で問題ないが、年内中にはいただきたい。活動している様子であれば、どのようなものでも問題ない。
事 務 局	・ラジオ体操講習会の案内 ・次回会議の日程について 5 閉 会