

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	こんにちは赤ちゃん名簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	こんにちは赤ちゃん事業の該当者を管理し、こんにちは赤ちゃん訪問のために活用する	
記録項目	1 住所、2 氏名、3 生年月日、4 性別、5 続柄、6 出生、7 電話番号	
記録範囲	出生後おおむね2か月から川越市4か月児健康診査受診までの児と母	
記録情報の収集方法	住民基本台帳、こんにちは赤ちゃん従事者による訪問時に聴取	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷8 1 7－1（総合保健センター1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備	考	
---	---	--

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	乳幼児健診該当児リスト綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	乳幼児健診の該当児の人数把握、母子管理カード準備、個人通知発送、受診・未受診の確認のために利用する	
記録項目	1 住所、2 氏名、3 生年月日、4 性別、5 電話番号	
記録範囲	各乳幼児健診該当者	
記録情報の収集方法	住民基本台帳	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷8 1 7－1（総合保健センター1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	妊娠届出時アンケート・面接シート	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	妊婦との面談結果を評価し、地区担当保健師の支援等その後のフォローに活かしていく	
記録項目	1 住所、2 氏名、3 生年月日、4 性別、5 本籍、6 続柄、7 親族関係、8 婚姻、9 出生、10 電話番号、11 職種、12 障害の有無、13 障害の種類、14 障害の程度、15 傷病名、16 傷病歴、17 傷病の原因、18 検診結果、19 検査名、20 受診病院名、21 傷病の所見、22 治療の内容、23 健康状態、24 家族構成、25 扶養関係、26 同居・別居の別、27 父子・母子家庭である事実、28 同居人数、29 居住期間、30 要保護世帯、31 生活保護受給者である事実、32 各種社会保険加入・受給状況、33 各種手当の該当事実、34 入所施設名・入退所年月日、35 入所期間、36 各種相談・苦情・要望の内容、37 交友関係、38 妊娠・出産回数、39 出産予定日	
記録範囲	市内在住の妊婦	
記録情報の収集方法	妊娠届出のあった妊婦に対してアンケートを行うとともに、職員による内容の聴取を行う。	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷817-1（総合保健センター1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	

特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類	☐ あり 評価書の名称 (種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書
	☒ なし
備 考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	妊娠届出書綴り（届出書及びシステム入力処理）	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づいて妊婦に対する保健向上の行政的措置を早期に実施するため	
記録項目	1住所、2氏名、3生年月日、4国籍、5親族関係、6婚姻、7個人番号、8電話番号、9就職、10検査名	
記録範囲	母子保健法施行規則を具備した内容について届出されたもの 市内在住の妊婦	
記録情報の収集方法	妊娠届出書の本人からの提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷817-1（総合保健センター1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☒ あり 評価書の名称（川越市母子保健事務基礎項目評価書） 種類 ☒ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☐ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	妊婦健康診査等助成券綴り（助成券及びシステム処理）	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	医療機関からの検査実施報告と検査実施委託料請求 母子保健法に基づく妊婦等の保健向上の行政措置の実施のため利用する	
記録項目	1 住所、2 氏名、3 生年月日、4 電話番号、5 検査結果、6 妊娠週数、7 出産予定日	
記録範囲	妊娠届出があった妊婦で医療機関で助成券の内容を受けた者	
記録情報の収集方法	医療機関へ本人が申し出により検査を実施。その後医療機関から当課に請求	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷 8 1 7 - 1 （総合保健センター 1 階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	川越市出産応援ギフト申請書綴り（申請書及びシステム処理）	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	川越市出産・子育て応援事業実施要綱に基づき、川越市出産応援ギフトを支給するため、申請者情報及び支給情報を管理する。	
記録項目	1 申請者氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 妊娠届出日、6 妊娠届出時住所、7 振込口座情報、8 妊娠の事実	
記録範囲	川越市出産・子育て応援事業実施要綱に基づき、申請があった者の申請書情報や支給情報	
記録情報の収集方法	川越市出産応援ギフト申請書、医療機関等への妊娠状況の照会	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷 8 1 7 - 1 （総合保健センター 1 階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	川越市子育て応援ギフト申請書綴り（申請書及びシステム処理）	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	川越市出産・子育て応援事業実施要綱に基づき、川越市子育て応援ギフトを支給するため、申請者情報及び支給情報を管理する。	
記録項目	1 申請者氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 出生児氏名、6 出生日、7 出生日時点住所、8 振込口座情報	
記録範囲	川越市出産・子育て応援事業実施要綱に基づき、申請があった者の申請書情報や支給情報	
記録情報の収集方法	川越市子育て応援ギフト申請書	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷 8 1 7 - 1 （総合保健センター 1 階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	新生児・こんにちは赤ちゃん訪問指導記録表	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	こんにちは赤ちゃん訪問事業対象者に訪問した内容を評価し、4か月児健康診査等その後のフォローに活かしていく	
記録項目	1住所、2氏名、3生年月日、4性別、5本籍、6続柄、7親族関係、8婚姻、9出生、10電話番号、11職種、12障害の有無、13障害の種類、14障害の程度、15傷病名、16傷病歴、17傷病の原因、18検診結果、19検査名、20検査結果、21傷病の所見、22看護記録、23訓練記録、24治療の内容、25健康状態、26家族構成、27扶養関係、28同居・別居の別、29父子・母子家庭である事実、30持家・借家の別、31住居の間取り・構造・材質、32同居人数、33居住期間、34要保護世帯、35生活保護受給者である事実、36各種社会保険加入・受給状況、37各種手当の該当事実、38入所施設名・入退所年月日、39入所期間、40各種相談・苦情・要望の内容、41交友関係	
記録範囲	出生後おおむね2か月から川越市4か月児健康診査受診までの児と母	
記録情報の収集方法	住民基本台帳、こんにちは赤ちゃん従事者による訪問時に聴取	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷817-1（総合保健センター1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
	☐ あり	

特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類	評価書の名称 (種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書
	☒ なし
備 考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	新生児訪問名簿綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	新生児訪問指導事業実施に利用	
記録項目	1 住所、2 氏名、3 生年月日、4 性別、5 電話番号、6 その他（世帯主氏名）	
記録範囲	市内に住所を有する出生児及びその世帯主	
記録情報の収集方法	住民基本台帳	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷 8 1 7 - 1 （総合保健センター 1 階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	母子健康手帳・妊婦健康診査等助成券交付台帳綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの利用目的	母子保健法に基づいて妊婦・出生児に対する保健向上の行政的措置を早期に実施するため交付状況の管理に利用する	
記録項目	1 住所、2 氏名、3 電話番号	
記録範囲	市内在住妊婦に対する母子健康手帳及び妊婦健康診査等助成券の交付状況	
記録情報の収集方法	妊娠届出書からの転記	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷 8 1 7 - 1 （総合保健センター 1 階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	4か月児、1歳6か月児、3歳児各乳幼児健診結果 (母子管理カード及びシステム処理)	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	母子保健課	
個人情報ファイルの 利用目的	乳幼児の健診状況を記録し、児の健やかな発育、発達の確認をする。 また、何らかのフォローを要する児の健診時の状況を把握するためにも利用する。	
記 録 項 目	1住所、2氏名、3生年月日、4性別、5続柄、6電話番号、7障害の有無、8障害の種類、9傷病名、10健診結果、11検査名、12検査結果、13傷病の所見、14健康状態、15家族構成	
記 録 範 囲	4か月児、1歳6か月児、3歳児の各健診の対象児、受診児	
記録情報の収集方法	住民基本台帳、乳幼児健診結果	
記録情報の 要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関 以外の者への経常的な 提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は 利用停止請求を受理する 組織の名称及び所在地	名 称 母子保健課 所在地 川越市小ケ谷817-1（総合保健センター1階）	
保有個人情報の訂正 及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考