個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	川越市施設予約システム利用登録者ファイル
市の機関の名称	川越市長
個人情報ファイルが 利用に供される事務を つかさどる組織の名称	情報政策課
個 人 情 報 ファイルの 利 用 目 的	
記録項目	1氏名(フリガナ含む)、2住所、3電話番号、4メールアドレス、5利用者番号、6催し物名称または活動内容、7受付区分(個人・団体・大人・子ども・自治体・地区)、8団体名称(フリガナ含む)、9代表者電話番号 ※8及び9は団体登録の場合のみ、団体登録の場合は1が代表者の氏名
記 録 範 囲	川越市施設予約システムに利用者登録した者
記録情報の収集方法	本人による申請
記 録 情 報 の 要配慮個人情報の有無	□あり ■なし
記録情報の当該市の機関 以外の者への経常的な 提供先の有無	提供先の名称 (施設指定管理者:公益財団法人川越市施設管理公社、公益財団法人川越市勤労者福祉サービスセン □なし ■あり ター、特定非営利活動法人川越市北部地域ふれあいセンター運営協議会、特定非営利活動法人川越市東部地域ふれあいセンター運営協議会、株式会社まちづくり 川越、なぐわし公園 P F I 株式会社)
開示請求、訂正請求又は 利用停止請求を受理する 組織の名称及び所在地	名 称 情報政策課
	所在地 川越市元町1-3-1 (庁舎分室2階)
保有個人情報の訂正 及び利用の停止に関する 他の法令の規定による特 別の手続等	なし
個人情報ファイルの種別	■法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) □法第60条第2項第2号 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり ■なし
個人番号の有無	■なし □あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いら れる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類	★箱 □其碑頂目証価書 □重点頂目証価書 □会項目証価書
備考	

個人情報ファイル簿

而 の 機 関 の 名 核 川越市長	個人情報ファイルの名称	電子申請・届出サービス利用登録者ファイル
利用に供される事務を情報教策課 一かとどろ組織の名称 個人情報 ファイルの 利用目の 記 録 項 日 1氏名 (フリガナ含む)、2性別、3住所、4電話番号、5メールアドレス、6手続に係る内容 ※6については、川越市に手続を行った場合のみ記録される。 記 録 簡 理 電子申請・届出サービスに利用者登録した者 記録情報の収集方法 本人による登録 記録情報の収集方法 本人による登録 記録情報の高額市の機関以外の者への経常的な 型なし □あり 型なし 記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な 型なし □あり 提供先の名称 提供 先 の 有 無 型なし □あり 提供先の名称 (保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する 位を 川越市元町1-3-1 (庁舎分室2階) (保有個人情報ファイルの種別 (保有個人情報ファイルの種別 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり 国なし (電力用の停止に関する を第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり 国なし □あり、※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に付わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。 特定個人情報保護評価の名称 実施の有無、評価書の名称 実施の有無、評価書の名称 実施の人情報保護評価の名称 実施の人情報保護評価	市の機関の名称	川越市長
記 録 項 □ □	利用に供される事務を	
記 録 項 目 ス、6 手続に係る内容 ※6 については、川越市に手続を行った場合のみ記録される。 記 録 範 囲 電子申請・届出サービスに利用者登録した者 記録情報の収集方法 本人による登録 記録情報の当該市の機関 以外の者への経常的な □ なし □ あり ■なし 記録情報の当該市の機関 以外の者への経常的な □ なし □ あり 提供先の名称 (個 人 情 報 ファイルの 利 用 目 的	電子申請・届出サービスを利用した手続に係る事務に利用する
記録情報の収集方法本人による登録 記録情報の自然の有無 □なし □あり ■なし 記録情報の当該市の機関 以外の者への経常的な 世なし □あり 提供先の名称 () 開示請求、訂正請求又は 利用停止請求を受理する 組織の名称及び所在地 所在地 川越市元町1-3-1 (庁舎分室2階) 保有個人情報の訂正 なし 「) 保有個人情報の訂正 なし 「) 個人情報ファイルの種別 では 「 (電算処理ファイル) 「 (電算処理ファイル) 「) の チ 統 等 個人情報ファイルの種別 で (電算処理ファイル) 「 (電算処理ファイル) 「) の チ 統 等 個人情報ファイルの種別 で (電算処理ファイル) 「) は第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) アイル □あり ■なし □あり ※ 個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。 特定個人情報保護評価	記録項目	ス、6手続に係る内容
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の名称 () と	記 録 範 囲	電子申請・届出サービスに利用者登録した者
要配慮個人情報の有無 記録情報の当該市の機関 以外の者への経常的な 提 供 先 の 有 無 開示請求、訂正請求又は 利用停止請求を受理する 組織の名称及び所在地 保有個人情報の訂正 及び利用の停止に関する 特 別 の 手 続 等 ■法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり ■なし 個人情報ファイルの種別 ■ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり ■なし あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。 特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の名称 (種類 □基礎項目評価書 □重点項目評価書 □全項目評価書 ■なし	記録情報の収集方法	本人による登録
以外の者への経常的な提供 先 の 有 無		□あり ■なし
利用停止請求を受理する 組織の名称及び所在地	以外の者への経常的な	
組織の名称及び所在地 所在地 川越市元町1-3-1 (庁舎分室2階) 保有個人情報の訂正 及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特 別 の 手 続 等 ■法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり ■なし □なし □なり (マニュアル処理ファイル) 個 人 番 号 の 有 無 ■なし □あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。 特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類 □基礎項目評価書 □重点項目評価書 □全項目評価書 ■なし		名 称 情報政策課
及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特別の手続等 ■法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル □あり ■なし ■なし □あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。 特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の名称 (種類 □基礎項目評価書 □重点項目評価書 □全項目評価書		所在地 川越市元町1-3-1 (庁舎分室2階)
個人情報ファイルの種別	及び利用の停止に関する 他の法令の規定による	
個人番号の有無 ※個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。 特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の名称 (個人情報ファイルの種別	(電算処理ファイル)□法第60条第2項第2号政令第21条第7項に該当する(マニュアル処理ファイル)
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類 □基礎項目評価書 □重点項目評価書 □全項目評価書 ■なし	個人番号の有無	※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いら
備考	実施の 有無、評価書の	評価書の名称 (種類 □基礎項目評価書 □重点項目評価書 □全項目評価書
	備考	