

様式第1号 (第2条)

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	EUC印鑑台帳
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課
個人情報ファイルの利用目的	実印登録した者の印鑑登録証明書発行の際や、印鑑登録記録確認のために利用する。
記 録 項 目	住民番号、履歴番号、初期登録業務日時、更新業務日時、更新システム日時、更新コンピュータ名、更新ユーザID、有効フラグ、決裁状態、旧自治体コード、登録区分、登録区分名称、登録区分略称、登録者編集済氏名、登録者氏名、登録者通称名、登録者併記氏名、登録者宛名氏名、登録者生年月日、登録者生年月日不詳フラグ、登録者性別、性別区分コード短名称、性別区分コード短名称略称、法人代表者氏名漢字、代表者生年月日、代表者生年月日不詳フラグ、登録資格区分、登録資格区分名称、登録資格区分略称、現住所、現住所地番、現住所方書漢字、印鑑登録番号、照会番号、処理番号、最新異動年月日、最新印鑑異動事由区分、異動事由区分名称、最新申請者区分、最新申請者区分名称、最新申請者区分略称、最新確認事由区分、最新登録基準区分名称、最新登録基準区分略称、最新確認事由その他1区分、最新登録基準区分名称1、最新登録基準区分略称1、最新確認事由その他2区分、最新登録基準区分名称2、最新登録基準区分略称2、最新確認事由メモ、代理人氏名漢字、代理人住所、代理人現住所地番、代理人方書、代理人生年月日、仮登録年月日、回答年月日、発送年月日、仮登録申請者区分、仮登録申請者区分名称、仮登録申請者区分略称、仮登録確認事由区分、仮登録基準区分名称、仮登録基準区分略称、仮登録確認事由その他1区分、仮登録基準区分名称1、仮登録基準区分略称1、仮登録確認事由その他2区分、仮登録基準区分名称2、仮登録基準区分略称2、仮登録取消年月日、取消事由区分、取消事由区分名称、取消事由区分略称、仮登録地区区分、仮登録地区区分名称、仮登録地区区分略称、照会書郵送区分、郵送区分名称、郵送区分略称、照会書再発行区分コード、照会書発行年月日、保証人番号、保証人氏名漢字、保証人住所、保証人現住所地番、保証人方書、保証人生年月日、登録年月日、登録確認事由区分、登録基準区分名称、登録基準区分略称、登録確認事由その他1区分、登録基準区分名称1、登録基準区分略称2、登録確認事由その他2区分、登録基準区分名称2、登録基準区分略称2、登録申請者区分、登録申請者区分名称、登録申請者区分略称、登録受領者区分、登録受領者申請者区分名称、登録受領者申請者区分略、登録地区区分、登録地区区分名称、登録地区区分略称、廃印届出年月日、廃印年月日、廃止事由区分、廃止事由区分名称、廃止事由区分略称、廃止申請者区分、廃止申請者区分名称、廃止申請者区分略称、廃止確認事由区分、廃止登録基準区分名称、廃止登録基準区分略称、廃止確認事由その他1区分、廃止登録基準区分名称1、廃止登録基準区分略称1、廃止確認事由その他2区分、廃止登録基準区分名称2、廃止登録基準区分略称2、回復年月日、回復事由区分、回復事由区分名称、回復事由区分略称、再交付年月日、再交付事由区分、再交付事由区分名称、再交付事由区分略称、再交付申請者区分、再交付申請者区分名称、再交付申請者区分略称、再交付確認事由区分、再交付登録基準区分名称、再交付登録基準区分略称、再交付確認事由その他1区分、再交付登録基準区分名称1、再交付登録基準区分略称1、再交付確認事由その他2区分、再交付登録基準区分名称2、再交付登録基準区分略称2、改製年月日、改製事由区分、改製事由区分名称、改製事由区分略称、改製申請者区分、改製申請者区分名称、改製申請者区分略称、改製確認事由区分、改製登録基準区分名称、改製登録基準区分略称、改製確認事由その他1区分、改製登録基準区分名称1、改製登録基準区分略称1、改製確認事由その他2区分、改製登録基準区分名称2、改製登録基準区分略称2、印鑑備考1、印鑑備考2、項目修正年月日、住記届出年月日、住記異動年月日、住記転出予定フラグ、宛名異動事由コード、住記処理番号、異動事由コードコード短名称、住記処理年月日、印影履歴番号、登録者標準公証旧氏カナ、登録者標準公証旧氏漢字、登録者外登法併記名漢字、登録編集済氏名カナ、登録者氏名カナ、登録者通称名カナ、登録者併記氏名カナ、登録者宛名氏名カナ、登録者外登法併記名カナ、支所コード、印影氏名区分、印影氏名区分2、連携状態区分
記 録 範 囲	印鑑登録申請者
記録情報の収集方法	本人（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）からの申請書の提出
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし・ ☐ あり 提供先の名称（ ）
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名 称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）
保有個人情報の訂正	

及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特 別 の 手 続 等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☒ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	
個 人 番 号 の 有 無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類	☐ あり 評価書の名称 (種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書)	
	☒ なし	
備 考		

公共図書館

[illegible]

及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特 別 の 手 続 等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☒ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	
個 人 番 号 の 有 無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類	☐ あり 評価書の名称 (種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書)	
	☒ なし	
備 考		

生田動シヤーナル

個人情報ファイルの名称	EUC印鑑異動ジャーナル
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課
個人情報ファイルの利用目的	実印登録した者の印鑑登録記録履歴確認のため。
記録項目	履歴番号、住民番号、処理番号、初期登録業務日時、更新業務日時、更新システム日時、更新コンピュータ名、更新ユーザID、有効フラグ、決裁状態、旧自治体コード、登録区分、登録区分名称、登録区分略称、登録者編集済氏名、登録者氏名、登録者通称名、登録者併記氏名、登録者宛名氏名、登録者生年月日、登録者生年月日不詳フラグ、登録者性別、性別区分コード短名称、性別区分コード短名称略称、法人代表者氏名漢字、代表者生年月日、代表者生年月日不詳フラグ、登録資格区分、登録資格区分名称、登録資格区分略称、現住所、現住所所地番、現住所方書漢字、印鑑登録番号、照会番号、最新異動年月日、最新印鑑異動事由区分、異動事由区分名称、異動事由区分略称、最新申請者区分、最新申請者区分名称、最新申請者区分略称、最新確認事由区分、最新登録基準区分名称、最新登録基準区分略称、最新確認事由その他1区分、最新登録基準区分名称1、最新登録基準区分略称1、最新確認事由その他2区分、最新登録基準区分名称2、最新登録基準区分略称2、最新確認事由メモ、代理人氏名漢字、代理人住所、代理人現住所所地番、代理人方書、代理人人生年月日、仮登録年月日、回答年月日、発送年月日、仮登録申請者区分、仮登録申請者区分名称、仮登録申請者区分略称、仮登録確認事由区分、仮登録基準区分名称、仮登録基準区分略称、仮登録確認事由その他1区分、仮登録基準区分名称1、仮登録基準区分略称1、仮登録確認事由その他2区分、仮登録基準区分名称2、仮登録基準区分略称2、仮登録取消年月日、取消事由区分、取消事由区分名称、取消事由区分略称、仮登録地区区分、仮登録地区区分名称、仮登録地区区分略称、照会書郵送区分、郵送区分名称、郵送区分略称、照会書再発行区分コード、照会書発行年月日、保証人番号、保証人氏名漢字、保証人住所、保証人現住所所地番、保証人方書、保証人人生年月日、登録年月日、登録確認事由区分、登録基準区分名称、登録基準区分略称、登録確認事由その他1区分、登録基準区分名称1、登録基準区分略称1、登録確認事由その他2区分、登録基準区分名称2、登録基準区分略称2、登録申請者区分、登録申請者区分名称、登録申請者区分略称、登録受領者区分、登録受領者申請者区分名称、登録受領者申請者区分略称、登録地区区分、登録地区区分名称、登録地区区分略称、廃印届出年月日、廃印年月日、廃印事由区分、廃印事由区分名称、廃印事由区分略称、廃印申請者区分、廃印申請者区分名称、廃印申請者区分略称、廃印確認事由区分、廃印登録基準区分名称、廃印登録基準区分略称、廃印確認事由その他1区分、廃印登録基準区分名称1、廃印登録基準区分略称1、廃印確認事由その他2区分、廃印登録基準区分名称2、廃印登録基準区分略称2、回復年月日、回復事由区分、回復事由区分名称、回復事由区分略称、再交付年月日、再交付事由区分、再交付事由区分名称、再交付事由区分略称、再交付申請者区分、再交付申請者区分名称、再交付申請者区分略称、再交付確認事由区分、再交付登録基準区分名称、再交付登録基準区分略称、再交付確認事由その他1区分、再交付登録基準区分名称1、再交付登録基準区分略称1、再交付確認事由その他2区分、再交付登録基準区分名称2、再交付登録基準区分略称2、改製年月日、改製事由区分、改製事由区分名称、改製事由区分略称、改製確認事由区分、改製登録基準区分名称、改製登録基準区分略称、改製確認事由その他1区分、改製登録基準区分名称1、改製登録基準区分略称1、改製確認事由その他2区分、改製登録基準区分名称2、改製登録基準区分略称2、証明書保留区分、証明書保留設定年月日、証明書交付保留開始年月日、証明書交付保留終了年月日、証明保留内容区分、証明保留内容区分名称、証明保留内容区分略称、許可対象コード、証明書発行年月日、証明書申請者区分、証明書申請者区分名称、証明書申請者区分略称、証明書確認事由区分、証明書登録基準区分名称、証明書登録基準区分略称、印鑑備考1、印鑑備考2、保留区分、保留区分名称、保留区分略称、設定年月日、保留開始年月日、保留終了年月日、保留内容区分、保留内容区分名称、保留内容区分略称、保留申出理由区分、非登録区分コード、無資格区分、無資格区分名称、無資格区分略称、通知年月日、補助原票再発行年月日、項目修正年月日、住記届出年月日、住記異動年月日、住記転出予定フラグ、宛名異動事由コード、異動事由コードコード短名称、住記処理番号、住記処理年月日、補助原票発行フラグ、証明書開始、証明書終了、証明書発行枚数、印影履歴番号
記録範囲	印鑑登録申請者
記録情報の収集方法	本人（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）からの申請書の提出
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）
保有個人情報の訂正	

及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特 別 の 手 続 等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☒ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	
個 人 番 号 の 有 無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名 称 及 び 種 類	☐ あり 評価書の名称 (種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書)	
	☒ なし	
備 考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳カード交付申請書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳カードの交付状況を記録するため	
記録項目	住所、氏名情報、生年月日、電話番号、顔写真（希望した人のみ）	
記録範囲	住民基本台帳カード交付申請者（代理人による場合は代理人を含む）	
記録情報の収集方法	申請者（代理人による場合は代理人を含む）からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課	
	所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	
	☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳カード廃棄管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民基本台帳カードの廃棄状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日	
記録範囲	住民基本台帳カードの廃棄対象者	
記録情報の収集方法	対象者から回収した住民基本台帳カード	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備	考	
---	---	--

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳ファイル
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課
個人情報ファイルの利用目的	住民の居住関係の公証、選挙人名簿の登録、その他住民に関する諸々の事務処理の基礎として使用するため
記録項目	自治体コード、個人履歴番号、宛名番号、初期登録業務日時、更新業務日時、更新システム日時、更新コンピュータ名、更新ユーザID、有効フラグ、決裁状態、旧自治体コード、消除コード、住民区分、改製番号、世帯番号、同定フラグ、任意世帯番号、個人番号、住民票コード、旧世帯番号、旧世帯主氏名漢字、旧世帯主通称氏名漢字、旧世帯主併記氏名漢字、世帯主氏名かな、世帯主氏名漢字、世帯主通称氏名かな、世帯主通称氏名漢字、世帯主併記氏名かな、世帯主併記氏名漢字、転入未届コード、再転入コード、再転入消除時世帯番号、続柄変更フラグ、姓かな、名かな、氏名区分、氏名かな、氏名漢字、従前通称名有無フラグ、通称氏名かな、通称氏名漢字、併記氏名かな、併記氏名漢字、外登法併記名漢字、外登法併記名かな、宛名氏名かな、宛名氏名漢字、旧通称氏名かな、旧通称氏名漢字、旧併記氏名かな、旧併記氏名漢字、旧姓かな、旧名かな、旧氏名かな、旧氏名漢字、現住所コード、現住所郵便番号、現住所、現住所所番、現住所所方書かな、現住所所方書漢字、現住所前漢字地番数値、現住所所番数値、現住所後漢字地番数値、入管法届出フラグ、住居地補正コード、入管法居住地住所コード、入管法居住地郵便番号、入管法居住地住所、入管法居住地所番、入管法居住地地方書かな、入管法居住地地方書漢字、入管法居住地前漢字地番数値、入管法居住地地番数値、入管法居住地後漢字地番数値、性別コード、生年月日、元号フラグ、生年月日不詳フラグ、生年月日不詳コード、生年月日不詳文字、続柄コード、続柄名称漢字、記載順位、警告フラグ、筆頭者氏名漢字、本籍住所コード、本籍郵便番号、本籍住所、本籍所番、本籍前漢字地番数値、本籍漢字地番数値、本籍後漢字地番数値、前住所世帯主氏名漢字、前住所コード、前住所郵便番号、前住所、前住所所番、前住所所方書かな、前住所所方書漢字、前住所前漢字地番数値、前住所所番数値、前住所後漢字地番数値、住所変更前世帯主漢字、住所変更前世帯主通称氏名漢字、住所変更前世帯主併記氏名漢字、住所変更前住所コード、住所変更前郵便番号、住所変更前住所、住所変更前所番、住所変更前方書かな、住所変更前方書漢字、住所変更前前漢字地番数値、住所変更前所番数値、住所変更前後漢字地番数値、転入前住所世帯主漢字、転入前住所コード、転入前住所郵便番号、転入前住所、転入前住所所番、転入前住所所方書かな、転入前住所所方書漢字、転入前住所前漢字地番数値、転入前住所所番数値、転入前住所後漢字地番数値、転出予定先世帯主漢字、転出予定先住所コード、転出予定先郵便番号、転出予定先住所、転出予定先所番、転出予定先方書かな、転出予定先方書漢字、転出予定先前漢字地番数値、転出予定先所番数値、転出予定先後漢字地番数値、実定地世帯主氏名漢字、実定地住所コード、実定地郵便番号、実定地住所、実定地所番、実定地方書かな、実定地方書漢字、実定地前漢字地番数値、実定地所番数値、実定地後漢字地番数値、住記異動事由コード、異動届出日、異動日、住民事由コード、住民届出日、住民日、住民日不詳フラグ、住民日不詳文字、外国人住民届出日、外国人住民日、住定届通知区分、住記住定事由コード、住定届出日、住定日、住定日不詳フラグ、住定日不詳文字、記載事由コード、記載届出日、記載日、消除届通知区分、消除事由コード、消除届出日、消除日、消除日不詳フラグ、消除日不詳コード、消除日不詳文字、転出予定届出日、転出予定日、通知日、実定日、在留カード番号、在留カード番号区分、国籍コード、国籍名、第30条45規定区分、第30条45規定区分名称、在留資格コード、在留資格名称、在留期間コード年、在留期間コード月、在留期間コード日、在留期間終日、世帯変更事由コード、世帯変更異動日、世帯変更届出日、改製年月日、行政区コード、自治会コード、町内会コード、小学校区コード、中学校区コード、投票区コード、住所変更前行政区コード、住所変更前自治会コード、住所変更前町内会コード、住所変更前小学校区コード、住所変更前中学校区コード、住所変更前投票区コード、警告コード、移行フラグ、登録区分、処理番号、管轄支所コード、政令市コード、印鑑連動有無フラグ、印鑑連動異動事由名称、旧番号法個人番号、旧住民票コード、交付識別コード、国保資格区分、国保退職区分コード、国民年金記号番号、国民年金種別、子ども手当有無フラグ、介護保険有無フラグ、後期高齢有無フラグ、後期高齢被保険者番号、後期高齢資格取得年月日、後期高齢資格喪失年月日、現住所所方書非表示フラグ、前住所所方書非表示フラグ、転入前所方書非表示フラグ、転出前所方書非表示フラグ、実定地方書非表示フラグ、特定施設コード、住所変更前特定施設コード、軽微修正フラグ
記録範囲	本市に住所を有する者及び住所を有していた者
記録情報の収集方法	本人、同一世帯の者及び代理人からの届出、市区町村からの通知
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 （ 教育委員会、選挙管理委員会、農業委員会等 ）
開示請求、訂正請求又は利用停止請求の受理状況	名称 市民課

利用停止請求を受理する 組織の名称及び所在地	所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正 及び利用の停止に関する 他の法令の規定による 特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価 実施の有無、評価書の 名称及び種類	☒ あり 評価書の名称 （ 川越市住民基本台帳に関する事務全項目評価書 ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☒ 全項目評価書	
	☐ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民異動届綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民異動の届出状況を記録するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、本籍、続柄、電話番号	
記録範囲	住民異動対象者及び対象者と同世帯となるもの 住民異動対象者の世帯主であったものまたは世帯主となるもの 住民異動対象者の戸籍筆頭者	
記録情報の収集方法	届出者（代理人による場合は代理人を含む）からの届出書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 （転入先、転出先及び本籍地の市区町村 ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 （ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	
	☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民票等請求書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	請求者（代理人による場合は代理人を含む）又は捜査関係者等からの開示請求に対応するため	
記録項目	住所、氏名	
記録範囲	住民票等交付請求者（代理人による場合は代理人を含む）	
記録情報の収集方法	請求者からの請求書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課	
	所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	
	☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	住民票等請求書（郵送分）綴り	
行政機関等の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	請求者（代理人による場合は代理人を含む）又は捜査関係者等からの開示請求に対応するため	
記録項目	住所、氏名	
記録範囲	郵送による住民票等交付請求者（代理人による場合は代理人を含む）	
記録情報の収集方法	請求者からの請求書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	個人番号カード再交付管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの再交付申請状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日、世帯番号、住民番号	
記録範囲	個人番号カードの再交付申請者	
記録情報の収集方法	申請者からの再交付申請の申出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	個人番号カード廃棄管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの廃棄状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日、世帯番号、住民番号	
記録範囲	個人番号カード廃止申請者または保管期間を過ぎた個人番号カードの対象者	
記録情報の収集方法	申請者（代理人による場合は代理人を含む）からの申請書の提出または保管期間を過ぎた個人番号カード	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	個人番号カード申請取消管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの申請取消状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日、世帯番号、住民番号	
記録範囲	個人番号カードの取消申出者	
記録情報の収集方法	申請者（代理人による場合は代理人を含む）からの届出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	個人番号カード発行管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの交付状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日、住民番号、世帯番号	
記録範囲	個人番号カード交付申請者	
記録情報の収集方法	地方公共団体情報システム機構からの個人番号カードの送付	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備	考	
---	---	--

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	個人番号通知書返戻簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号通知通知書の返戻状況を管理するため	
記録項目	氏名、住民番号、世帯番号	
記録範囲	個人番号通知書の返戻者	
記録情報の収集方法	返納された個人番号通知書	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備	考	
---	---	--

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	印影入力票送付書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	市民センター・連絡所における印鑑登録の状況を記録するため	
記録項目	住所、氏名、その他（登録番号 登録年月日）	
記録範囲	印鑑登録申請者	
記録情報の収集方法	市民センター・連絡所での印鑑登録申請者（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	印鑑登録マスター	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	実印登録した者の印鑑登録証明発行の際や、印鑑登録記録（履歴）確認のために利用する。	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、死亡、後見等	
記録範囲	印鑑登録申請者	
記録情報の収集方法	本人（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし・ ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	印鑑登録原票	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	コンピュータダウン時の印鑑登録証明発行等に利用する。	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、死亡、その他（登録番号・住民番号・印影）	
記録範囲	印鑑登録申請者	
記録情報の収集方法	本人（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	印鑑登録証明書交付申請書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	申請書及び交付対象者もしくは捜査関係者等からの開示請求に対応するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、その他(登録番号 登録印鑑)	
記録範囲	印鑑登録証明書交付申請書（代理人による場合は代理人を含む）	
記録情報の収集方法	申請者からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	市民カードマスター	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	市民カードの適切なカードの適正な管理に利用する。	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、死亡	
記録範囲	市民カード暗証番号登録申請者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	市民カード交付等申請書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	交付の状況を記録するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、電話番号	
記録範囲	印鑑登録廃止申請者	
記録情報の収集方法	本人（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	年金データベース	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課国民年金担当	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金業務の円滑な推進のため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、続柄、個人番号、収入、給与所得、所得、家族構成、扶養関係、受給状況、生活保護受給者である事実、国民年金第1号被保険者情報	
記録範囲	第1号被保険者	
記録情報の収集方法	本人からの届出、川越年金事務所	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 (日本年金機構)	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) 政令第21条第7項に該当する ファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☒ あり 評価書の名称 (川越市国民年金事務基礎項目評価書) 種類 ☒ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☐ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	戸籍受附帳	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法施行規則の規定により届書等の受理又は他市町村から送付を受けた当該届出事項等の内容を記載し、届出事項等の明確化と事務処理の適正化を図るため。	
記録項目	1 受理年月日、2 届出の種別、3 本籍及び筆頭者氏名、4 事件本人氏名、5 届出人の資格及び氏名（事件本人でない場合）等	
記録範囲	戸籍法施行規則第21条で定める事項	
記録情報の収集方法	本人等からの届出、他市区町村からの届書の送付、官公署からの報告等	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし・ ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	

	☒ なし
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	戸籍磁気ディスク	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法、住民基本台帳法及び関係法令の規定に基づき、その身分関係を登録し公証するために利用する。また併せて人口動態調査、民刑情報の管理、後見登記管理等を行う。	
記録項目	1 本籍、2 筆頭者氏名、戸籍に記載されている者の名、3 生年月日、4 父母・養父母の氏名及び続柄、5 配偶者区分、6 その他戸籍法に規定された戸籍に記載すべき事項全て、7 後見登記情報、8 破産通知情報、9 民刑情報、10 戸籍に付随する注意喚起情報、11 住所、12 住民基本台帳法に規定された戸籍の附票に記載すべき事項全て	
記録範囲	本籍を有する者、本籍を有する者で民刑登録がある者、本籍を有する者で後見登記（禁治産、準禁治産情報を含む）の通知を受けた者、本籍を有する者で破産等の通知を受けた者等	
記録情報の収集方法	本人からの戸籍届出、他市区町村からの通知、官公署からの報告等	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 （法務局、税務署、保健所、各自治体選挙管理委員会、各自治体印鑑登録業務担当課等）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	戸籍法第113条、114条、116条に基づき戸籍の訂正申請ができる（記録項目7から11を除く）。	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	

	☒ なし
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	戸籍簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法で定める届出等に基づき、その身分関係を登録し公証するため。	
記録項目	1 本籍、2 筆頭者氏名、戸籍に記載されている者の名、3 生年月日、4 父母・養父母の氏名及び続柄、5 配偶者区分、6 その他戸籍法に規定された戸籍に記載すべき事項全て	
記録範囲	本籍を有する者	
記録情報の収集方法	本人からの戸籍届出、他市区町村からの通知、官公署からの報告等	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称（法務局）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称	市民課
	所在地	川越市元町1－3－1（本庁舎1階）
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	

	☒ なし
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	改製原戸籍簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法の規定により改製された原戸籍を公証するため。	
記録項目	1 本籍、2 筆頭者氏名、戸籍に記載されている者の名、3 生年月日、4 父母・養父母の氏名及び続柄、5 配偶者区分、6 その他戸籍法に規定された戸籍に記載すべき事項全て	
記録範囲	本籍を有する者または有していた者の改製された戸籍	
記録情報の収集方法	本人からの戸籍届出、他市区町村からの通知、官公署からの報告等	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称	市民課
	所在地	川越市元町1－3－1（本庁舎1階）
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	

	☒ なし
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	改製原附票	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍の附票を改製された者の居住地を公証するため	
記録項目	戸籍の表示、氏名情報、住所、住所を定めた年月日	
記録範囲	本市に本籍を有する者及び本籍を有していた者のうち戸籍の改製をされた者	
記録情報の収集方法	市区町村からの通知	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	有効期限切れに伴う再交付管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号カードの有効期限切れに伴う再交付状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日、住民番号、世帯番号	
記録範囲	個人番号カードの有効期限切れに伴う再交付対象者	
記録情報の収集方法	地方公共団体情報システム機構からの通知または申請者からの有効期限切れに伴う再交付申請の申出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	本人確認情報ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	住民票に記載されている記録を常に正確に更新・管理・提供するため	
記録項目	1. 住民票コード、2. 漢字氏名、3. 外字数(氏名)、4. カナ氏名、5. 清音化氏名、6. 生年月日、7. 性別、8. 市町村コード、9. 大字・字コード、10. 郵便番号、11. 住所、12. 外字数(住所)、13. 個人番号、14. 住民トット日、15. 住所決定日、16. 届出年月日、17. 市町村コード(転入前)、18. 転入前住所、19. 外字数(転入前住所)、20. 続柄、21. 異動事由、22. 異動年月日、23. 異動事由詳細、24. 旧住民票コード、25. 住民票コード使用年月日、26. 依頼管理番号、27. 操作者ID、28. 操作端末ID、29. 更新順番号、30. 異常時更新順番号、31. 更新禁止フラグ、32. 予定者フラグ、33. 排他フラグ、34. 外字フラグ、35. レコード状況フラグ、36. タイムスタンプ、37. 旧氏漢字、38. 旧氏外字数、39. 旧氏ふりがな、40. 旧氏外字変更連番	
記録範囲	本市に住所を有する者及び有していた者	
記録情報の収集方法	本人、同一世帯の者及び代理人からの届出、市区町村からの通知	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし・ ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の有無	☒ あり 評価書の名称 (川越市 住民基本台帳に関する事務 全項目評価書)	

名 称 及 び 種 類	種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☒ 全項目評価書
	☐ なし
備 考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	本人通知登録者名簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	川越市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知に関する要綱の規定により住民票の写し等を第三者に交付した場合において、登録をした者に対し、その交付の事実を通知するため。	
記録項目	1 登録申請年月日、2 漢字氏名、3 カナ氏名、4 生年月日、5 住所、6 本籍地、7 電話番号	
記録範囲	川越市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知に関する要綱第5条で定める事項	
記録情報の収集方法	本人からの登録申請書	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし・ ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称	市民課
	所在地	川越市元町1－3－1（本庁舎1階）
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	
	☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	死体火葬許可申請書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	火葬許可申請の状況を記録するため 火葬許可証紛失者の再交付のため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、本籍、死亡	
記録範囲	火葬許可申請者及び火葬対象者	
記録情報の収集方法	申請者からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	申請時来庁方式管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	申請時来庁方式による個人番号カードの交付状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、住民番号、世帯番号	
記録範囲	申請時来庁方式による個人番号カード申請者	
記録情報の収集方法	申請者からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	福祉年金マスター	
市の機関の名称	市民課	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課国民年金担当	
個人情報ファイルの利用目的	国民年金業務の円滑な推進のため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、続柄、個人番号、障害の程度、収入、給与所得、所得、扶養関係、生活保護受給者である事実、受給状況	
記録範囲	老齢福祉年金、年金生活者支援給付金対象者	
記録情報の収集方法	川越年金事務所	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 (日本年金機構)	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☒ あり 評価書の名称 (川越市年金生活者支援給付金基礎項目評価書) 種類 ☒ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☐ なし	

備	考	
---	---	--

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	自動車臨時運行許可ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	自動車臨時運行許可業務のために使用する	
記録項目	1氏名または名称、2住所、3車台番号、4車名、5形状、6運行の目的、7運行の経路	
記録範囲	自動車臨時運行許可の申請者	
記録情報の収集方法	自動車臨時運行許可申請書	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1丁目3番地1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	諸証明請求書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	請求者（代理人による場合は代理人を含む）又は捜査関係者等からの開示請求に対応するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、本籍	
記録範囲	諸証明交付請求者（代理人による場合は代理人を含む）	
記録情報の収集方法	請求者からの請求書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	転入（居）届遅延申述書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	転入（居）届遅延の実態を記録するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、本籍	
記録範囲	転入（居）遅延申述書提出者（代理人である場合は代理人を含む）	
記録情報の収集方法	転入（居）届提出遅延者（代理人による場合は代理人を含む）からの申述書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☐ なし ☒ あり 提供先の名称 (川越簡易裁判所)	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町１－３－１（本庁舎１階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第６０条第２項第１号 （電算処理ファイル） 政令第２１条第７項に該当する ファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第６０条第２項第２号 （マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備	考	
---	---	--

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	転出証明書綴り	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	転入者の状況を記録するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、本籍、続柄、個人番号、住民票コード	
記録範囲	住民異動対象者及び対象者と同世帯となるもの 住民異動対象者の世帯主であったものまたは世帯主となるもの 住民異動対象者の戸籍筆頭者	
記録情報の収集方法	届出者（代理人による場合は代理人を含む）からの届出書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課	
	所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☐ なし ☒ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	通知カード・個人番号カード返納管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	個人番号通知カードまたは個人番号カードの返納状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、住民番号、世帯番号	
記録範囲	個人番号通知カードまたは個人番号カードの返納対象者	
記録情報の収集方法	個人番号通知カードまたは個人番号カード返納者からの提出書類	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	通知カード廃棄管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	通知カードの廃棄状況を管理するため	
記録項目	住所、氏名、性別、生年月日、住民番号、世帯番号、住民票コード	
記録範囲	通知カードの廃棄対象者	
記録情報の収集方法	対象者から回収した通知カード	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	通知カード管理簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	通知カードの運用状況を管理するため	
記録項目	氏名、住民番号、世帯番号	
記録範囲	本市に住所を有する者及び住所を有していた者	
記録情報の収集方法	本人及び代理人からの届出、地方公共団体情報システム機構からの通知	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☐ あり ☒ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☒ なし	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	除印鑑原票	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	廃止となった印鑑登録を記録する。	
記録項目	住所、氏名、生年月日、性別、その他（登録番号・住民番号・印影）	
記録範囲	印鑑登録廃止申請者	
記録情報の収集方法	本人（川越市印鑑条例の認める代理人を含む）からの申請書の提出	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1－3－1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） 政令第21条第7項に該当するファイル ☒ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	
備考		

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	除籍簿	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍法の規定により除かれた戸籍を公証するため。	
記録項目	1 本籍、2 筆頭者氏名、戸籍に記載されている者の名、3 生年月日、4 父母・養父母の氏名及び続柄、5 配偶者区分、6 その他戸籍法に規定された戸籍に記載すべき事項全て	
記録範囲	本籍を有する者または有していた者の除かれた戸籍	
記録情報の収集方法	本人からの戸籍届出、他市区町村からの通知、官公署からの報告等	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称（ ）	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称	市民課
	所在地	川越市元町1－3－1（本庁舎1階）
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称（ ） 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書	

	☒ なし
備考	

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称	除附票	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍の附票の消除をされた者の居住地を公証するため	
記録項目	戸籍の表示、氏名情報、住所、性別、生年月日、在外選挙人登録の情報	
記録範囲	本市に本籍を有していた者のうち、戸籍の改製によるもの以外の者	
記録情報の収集方法	市区町村からの通知、本市の住民記録情報	
記録情報の要配慮個人情報の有無	☒ あり ☐ なし	
記録情報の当該市の機関以外の者への経常的な提供先の有無	☒ なし ☐ あり 提供先の名称 ()	
開示請求、訂正請求又は利用停止請求を受理する組織の名称及び所在地	名称 市民課 所在地 川越市元町1-3-1（本庁舎1階）	
保有個人情報の訂正及び利用の停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	なし	
個人情報ファイルの種別	☐ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） ☐ 政令第21条第7項に該当するファイル ☐ あり ☐ なし	☒ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
個人番号の有無	☒ なし ☐ あり ※ 個人番号には、個人番号に対応し、当該個人番号に代わって用いられる番号、記号その他の符号であって住民票コード以外のものを含む。	
特定個人情報保護評価実施の有無、評価書の名称及び種類	☐ あり 評価書の名称 () 種類 ☐ 基礎項目評価書 ☐ 重点項目評価書 ☐ 全項目評価書 ☒ なし	

備

考