

宛名表示の使用方法

- ① 「切り取り線」に従って切り取り、手持ちの定形サイズの封筒にのり付け等します。
- ② 封筒に請求書と外出自粛要請等に係る書面を入れて封をし、「請求書在中」に○を付けます。（切手不要）

※モノクロ印刷の場合は、封筒の右上に**朱線**を引いてください。

- ③ 透明のファスナー付きのケース等に入れ、密封します。
- ④ ③の表面を、アルコール消毒液を吹きかけて拭きとる等により消毒します。
- ⑤ 同居人、知人等（患者ではない方）に郵便ポストへの投かんを依頼します。

（郵便局の窓口にお持ちいただくことはご遠慮ください）



イメージ

