

令和6年度 川越市インターンシップ事業 受入職場一覧表

	受 入 れ 期 間	受 入 人 数	主 な 実 習 内 容	特 記 事 項
職員課	8月19日(月)～23日(金)	1	書類整理、データ入力作業 等	
	8月26日(月)～30日(金)	1	書類整理、データ入力作業 等	
国際文化交流課	8月19日(月)～23日(金)	1	報告会の運営補助、日本語教室の見学、やさしい日本語への翻訳、ちらしの作成、海外姉妹都市受入事業の行程企画・調整 等	
美術館	8月19日(月)～23日(金)	1	美術館業務補助、イベント補助	8月20日(火)～23日(金)の4日間の受け入れ。学芸員課程履修者又は美術分野専攻の者限定。
高齢者いきがい課	8月19日(月)～23日(金)	1	・長寿祝い金支給事務(照合、封入) ・老人施設ヒアリング同行(記録担当)	
	8月26日(月)～30日(金)	1		
介護保険課	8月19日(月)～23日(金)	1	書類整理、封入作業 等	
	8月26日(月)～30日(金)	1		
環境部	8月19日(月)～23日(金)	1	イベント運営補助、データ入力、調査補助、施設見学 等	期間中、環境部全体で受入。 (環境政策課、環境対策課、資源循環推進課、環境施設課)
雇用支援課	8月26日(月)～30日(金)	1	セミナーの準備・受付補助・アンケート集計 しごと支援センターの受付補助	
観光課	8月26日(月)～30日(金)	2	施設見学 イベント準備 会議への参加 まつり会館受付事務	
河川課	8月19日(月)～23日(金)	1	河川占用に関する業務補助 雨水対策協議に関する業務補助 河川工事に関する設計、調査補助 等	土木系の学科を専攻している学生限定。
建築住宅課	8月19日(月)～23日(金)	2	公共施設の建築・設備工事の設計補助 工事監理及び維持保全に関する業務補助	
(上下水道局) 総務企画課	8月19日(月)～23日(金)	1	上下水道局に関する各種業務補助	上下水道局内の 総務企画課、財務課、 給水サービス課、水道課、下水道課にて 1日ずつ持ち回りで受入れます。
(上下水道局) 事業計画課	8月26日(月)～30日(金)	1	下水道計画に伴う実務補助、下水道管カメラ調査業務委託監督補助、等	土木系の学科を専攻している学生限定。
教育財務課	8月19日(月)～23日(金)	1	支援員の給与等支払い事務の補助 学童保育室防犯教室の開催補助 等	
	8月26日(月)～30日(金)	1		
福原公民館	8月26日(月)～30日(金)	1	公民館業務及び団体事務補助	
大東南公民館	8月26日(月)～30日(金)	1	公民館業務及び講座運営補助	
中央図書館	8月26日(月)～30日(金)	1	図書館業務補助(図書整理、おはなし会見学、図書の見出し作成)	8/27(火)～30(金)の4日間で受入。 司書課程履修者の学生優先

22人

日程別 受入所属

受入れ期間	人数	受入職場
8月19日(月)～23日(金) 一部日程が異なります	11人	職員課、国際文化交流課、美術館(8/20～8/23)、高齢者いきがい課、介護保険課、環境部、河川課、建築住宅課(2人)、総務企画課、教育財務課
8月26日(月)～30日(金) 一部日程が異なります	11人	職員課、高齢者いきがい課、介護保険課、雇用支援課、観光課(2人)、事業計画課、教育財務課 福原公民館、大東南公民館、中央図書館(8/27～8/30)