（様式５）

**公募型プロポーザル届出書**

（宛先）　川 越 市 長

第五次川越市総合計画策定支援業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領に基づき、次のとおり企画提案書等の関係書類を提出します。

提出書類　（以下の順番に整理し提出してください）

（共通）

□　公募型プロポーザル届出書（様式５）

　　□　見積書（様式６）

□　実施体制調書（様式７）

フラットファイルに綴り、

インデックスを貼付して１０部提出

　　□　配置予定者調書（様式８）

□　業務工程表（任意様式）

□　企画提案書（任意様式）

令和　　年　　月　　日

　（提出者） 所在地

事業者名

 代表者職氏名

　（連絡先） 担当部署

担当者職氏名

電話番号

メールアドレス

注１：代表者印を押印してください。