

(仮称)川越市こども計画策定支援業務委託
公募型プロポーザル評価基準表

①書類審査

評価項目	評価の視点	配点
業務実施体制	業務を安定的に実施できる体制や人員が確保されているか。予定担当責任者は類似の業務を担当していたか。	10
業務工程管理	具体的且つ実現性のある業務工程が示されているか。	10
業務遂行能力	過去に類似の業務を実施しているか。	10
見積金額	見積額が企画提案にふさわしい業務価格となっているか。	10
合 計		40

①プレゼンテーション審査

評価項目	評価の視点	配点
企画提案者の業務遂行能力・見積金額等	<ul style="list-style-type: none"> ・業務実施体制 ・業務工程管理 ・業務遂行能力 ・見積金額 	40
提案内容	本市の問題点・課題を整理するにあたって、現行計画の検証及び把握・分析ができているか（現行計画からの継続性のある提案となっているか）。	160
	こども基本法に基づき、こども計画と一体的に策定する各計画を踏まえた施策体系案が提案されているか。	
	関係法令や、国・県の動向を含む社会情勢、並びに本市の現状等、計画を取巻く事象を的確に捉えた提案となっているか。	
	子ども・若者等への意見聴取と、当該意見の計画への反映の手法や子ども・若者等へのフィードバック方法が提案されているか。	
	本市の現状・特性を踏まえた子ども・若者や子育て当事者への支援施策について、実現性及び独自性の高い提案があるか。	
	各施策の指標の設定及び評価・進捗管理の手法が明確に示されているか。	
	提案内容に子どもを含む市民が理解しやすいような工夫が含まれているか。	
合 計		200