申請対象肥料一覧

様式第１号別添

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 肥料名称 | 領収書等の日付（支払日） | 数量 | 金額（税抜）（円）小数点以下切捨て | 使用時期（該当するものを〇で囲んでください）※１ |
| 水稲作※２ | 水稲作以外 |
| 1 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 2 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 3 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 4 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 5 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 6 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 7 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 8 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 9 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |
| 10 |  |  |  |  | R7年度 | R8年度(次期作) | R7年度 |

※１　「水稲作」と「水稲作以外」の両方を選択できます。

※２　令和7年度中に使用するもの、または、令和8年6月までに使用するものについて、R7年度またはR8年度（次期作）のいずれか一方のみ選択できます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **①** | **申請対象肥料金額合計（税抜）** | **円** |
| **②** | **交付申請（請求）額（上限１０万円）****（①÷３の金額から100円未満を切り捨てた額）※３** | **円** |

※３　「３」で除すのは、補助率が１/３以内のため。

　　　様式第１号（第６条関係）交付申請書兼請求書の「交付申請（請求）額」に**②**の金額を記入してください。なお、１０万円を超える場合は、交付申請（請求）額は上限の１０万円となります。

1/2

**※裏面あります。**

【添付書類】

**１．肥料を購入したことがわかる書類（領収書等の写し）**

|  |
| --- |
| **領収書等添付欄**＜注意事項＞※肥料名称、数量、金額、支払日が明記されたものとしてください。※引き落としの場合など、領収書が発行されない場合は、通帳等の写しと購入内容の確認できる書類（注文書等）の写しの両方を添付してください。なお、申請する肥料以外のものと金額が合算されている場合は、すべての内訳がわかる書類を添付してください。※申請対象肥料について　水稲作：令和７年中に使用するもの、もしくは令和８年度（令和８年４月～６月）に使用するものに限る。　水稲作以外：令和７年度中に使用するものに限る。※申請する肥料名称等がすべて表面の「申請対象肥料一覧」に記載されていることを確認の上、添付してください。 |

**２．販売・出荷していることが確認できる書類（出荷伝票等の写し）**

2/2

|  |
| --- |
| **出荷伝票等添付欄**　※貼付が難しい場合には、貼り付けせずに写しをそのままご提出ください。 |