保育所、幼稚園、児童福祉施設用

給食施設栄養管理状況報告書

（提出先）　　年　月　日 提出

川越市保健所長

施設管理者

職 ・ 氏名

栄養管理状況について、次のとおり報告します。

施設の種別		□ 保育所　□幼稚園　□その他（　　）
施設の名称		
施設の所在地		〒 電話番号:　　E-mail:
栄養部門の責任者		(所属名) (職名)　(職種)　(氏名)
報告書作成者		(所属名) (職名)　(職種)　(氏名)
栄養管理部門の理念・方針・目標		
定員数		児童　人 ／ 職員　人
管理栄養士必置施設指定		□ 有　□ 無
運営形態		□ 直営　□ 委託（全面委託・部分委託）　□ その他（　）
委託先	名称	
	所在地	〒 電話番号
	代表者の氏名	
委託内容		□ 献立作成　□ 材料仕入れ　□ 調理　□ 配膳 □ 下膳　□ 食器洗浄　□ 施設外調理　□ 栄養教育 □ その他（　）

給食従事職員数	区分		管理栄養士	栄養士	調理師	調理員	事務職員	その他	計
	設置者（施設側）	常勤							
		非常勤							
	委託先	常勤							
		非常勤							
	計								

栄養管理等について検討する会議＊	実施	□ 有（年　回）　□ 無
	構成職種	□ 管理者　□ 給食担当責任者　□ 管理栄養士･栄養士 □ 調理師･調理員　□ 給食利用者　□ 健康管理担当者 □ 保育士　□ その他（　）

1日平均給食数※（6月実施分）	区分	朝	昼	夕	（　）	（　）	計
	合計						

＊前年度の実績について記入してください。

※職員食等を提供している場合は給食数を区別して、おやつ等は（　　）内に記入してください。

<table>
<tr><td>対象者の把握</td><td colspan="3">□ 把握している　□ 把握していない
□ 性別　□ 年齢　□ 身長　□ 体重　□ カウプ指数
□ 身体活動レベル　□ 生活習慣　□ 生理学的検査値
□ その他（　　）</td></tr>
<tr><td>アレルギー対応</td><td colspan="3">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td>量の調整</td><td colspan="3">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td>補食の提供</td><td colspan="3">□ 有　□ 無　※通常の食事、おやつ以外の提供</td></tr>
<tr><td>食堂又はランチルーム</td><td colspan="3">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td rowspan="14">栄養管理状況
（６月実施分）

区分【　　】

◇設定区分が複数ある場合は別紙に記入して下さい。</td><td>栄養素等</td><td>給与栄養目標量</td><td>給与栄養量</td></tr>
<tr><td>エネルギー</td><td>Kcal</td><td>Kcal</td></tr>
<tr><td>たんぱく質</td><td>g</td><td>g</td></tr>
<tr><td>脂質</td><td>g</td><td>g</td></tr>
<tr><td>食物繊維</td><td>g</td><td>g</td></tr>
<tr><td>ビタミンA</td><td>μgRE</td><td>μgRE</td></tr>
<tr><td>ビタミンB_1</td><td>mg</td><td>mg</td></tr>
<tr><td>ビタミンB_2</td><td>mg</td><td>mg</td></tr>
<tr><td>ビタミンC</td><td>mg</td><td>mg</td></tr>
<tr><td>カルシウム</td><td>mg</td><td>mg</td></tr>
<tr><td>鉄</td><td>mg</td><td>mg</td></tr>
<tr><td>食塩相当量</td><td>g</td><td>g</td></tr>
<tr><td>たんぱく質エネルギー比</td><td>%</td><td>%</td></tr>
<tr><td>脂質エネルギー比</td><td>%</td><td>%</td></tr>
<tr><td>炭水化物エネルギー比</td><td>%</td><td>%</td></tr>
<tr><td>健康・栄養情報の提供</td><td colspan="3">□ 献立表掲示・配布　□ 栄養成分表示　□ 卓上メモ
□ ポスター・リーフレット　□ 給食だより
□ その他（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">栄養指導状況＊</td><td>個別指導</td><td colspan="2">□ 有（延べ　　人／年）　□ 無</td></tr>
<tr><td>集団指導</td><td colspan="2">□ 有（　　回／年）　□ 無</td></tr>
<tr><td rowspan="2">利用者による食事評価＊</td><td>実施</td><td colspan="2">□ 有（　　回／　月・　年）　□ 無</td></tr>
<tr><td>方法</td><td colspan="2">□ 嗜好調査　□ 食事内容調査　□ その他（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">摂取量調査＊</td><td>実施</td><td colspan="2">□ 有（　　回／　月・　年）　□ 無</td></tr>
<tr><td>方法</td><td colspan="2">□ 残食調査　□ 摂取量調査　□ その他（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">給食関係者の研修＊</td><td>実施</td><td colspan="2">□ 有（年　　回）　□ 無</td></tr>
<tr><td>主な研修内容</td><td colspan="2">（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="4">衛生管理状況</td><td>健康診断</td><td colspan="2">（　　回／年）</td></tr>
<tr><td>定期検便＊</td><td colspan="2">□ 有（　　回／　月・　年）　□ 無</td></tr>
<tr><td>保存検食の保管</td><td colspan="2">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td>マニュアル</td><td colspan="2">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td rowspan="4">危機発生時の体制整備</td><td>非常食糧</td><td colspan="2">□ 有（　　）人分を（　　）日分　□ 無</td></tr>
<tr><td>保管場所</td><td colspan="2">□ 厨房内　□ 防災保管庫　□ その他（　　）</td></tr>
<tr><td>近隣住民への食糧提供体制</td><td colspan="2">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td>マニュアル</td><td colspan="2">□ 有　□ 無</td></tr>
<tr><td colspan="4">【備　考】(注)</td></tr>
</table>

＊前年度の実績について記入してください。

(注) 主食・米飯等持参のため値に入れない場合はそのことを記入して下さい。