

川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした  
多様な集団活動事業の利用支援事業実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号。以下、「法」という。）第59条第1項第4号の規定に基づく地域子ども・子育て支援事業として、小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業を利用する幼児に係る利用料に関する支援を行うことにより、保護者の経済的負担の軽減を図るため、必要な事項を定めるものとする。

2 前項の補助金の交付に関しては、川越市補助金等の交付手続等に関する規則（昭和54年規則第9号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、この要綱に定めるところによる。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 対象施設等 満3歳以上の小学校就学前の在園する全ての幼児を対象として提供している標準的な開所時間が、概ね、1日4時間以上8時間未満、週5日以上、年間39週以上である施設のうち、別表に定める基準を満たすもので、次に掲げる施設ではないもの。

ア 法第7条第10項第4号のハの政令で定める施設

イ 法第27条第1項に規定する特定教育・保育施設

ウ 法第29条第1項に規定する特定地域型保育事業者

エ 法第30条の11第1項に規定する特定子ども・子育て支援施設等（子育てのための施設等利用給付（法第30条の2）を受給している満3歳以上の小学校就学前の幼児の数が、当該施設等を利用する満3歳以上の小学校就学前の幼児の数の概ね半数を超えない施設等は除く。）

(2) 利用料 対象施設等に在園する全ての幼児に対して提供する集団活動に対して、対象施設等が保護者から徴収する利用料であつ

て、入園料、施設整備費、延長利用又は預かり保育の利用料、実費徴収費（子ども・子育て支援法施行規則第28条の16に掲げる費用）の類ではないもの。

- (3) 対象幼児 本市の住民のうち、対象施設等を概ね、1日4時間以上8時間未満、週5日以上、年間39週以上利用し、当該利用日の属する月の初日に在籍している者であって、次のいずれにも該当しない満3歳以上の小学校就学前の幼児。

ア 子どものための教育・保育給付（法第11条）を受けている者。

イ 子育てのための施設等利用給付（法第30条の2）を受けている者。

ウ 企業主導型保育事業（法第59条の2）を利用している者。

- (4) 集団指導 本市が対象施設等の事業者を一定の場所に集めて、講習等の方法により指導を行うこと。

（基準適合審査の申請）

第3条 本事業の対象施設等として市長の決定を受けようとする施設等の事業者は、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業対象施設等基準適合審査申請書（様式第1号）を、市長に提出しなければならない。

2 前項の申請書は、次に掲げる書類を添えて提出しなければならない。

- (1) 様式第1号（付表）現員内訳
- (2) 有資格者等について、その資格等が確認できる免許状や登録証の写し等
- (3) 保育士等の職員の勤務体制が分かる勤務割表等
- (4) 施設の平面図（消火器及び消火栓、非常口の場所を平面図上に記入すること。）
- (5) 利用案内、パンフレット等（利用料が分かるものは当該年度分とは別に過去3箇年分）

- (6) 年間の活動計画、幼児の健康管理・安全管理等が分かる書類、保険会社との契約書等の写し
- (7) 児童福祉法（昭和22年法律第164号）第59条の2第1項の規定による届出をしている認可外保育施設にあっては、認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書の写し又は基準への適合（見込み）状況を説明する書類
- (8) 貸借対照表及び損益計算書
- (9) その他市長が必要と認める書類  
（対象施設等の決定）

第4条 市長は前条に規定する対象施設等基準適合審査申請書の提出があったときは、その内容を審査し、対象施設等として決定したときは、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業対象施設等決定通知書（様式第2号）により、申請を却下したときは、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業対象施設等基準適合審査申請却下通知書（様式第3号）により、申請を行った事業者へに通知するものとする。

（対象施設等の決定の取消し）

第5条 市長は、対象施設等が偽りその他不正な手段により前条に規定する対象施設等の決定を受けたと認めるときは、対象施設等の決定を取り消すことができる。

2 市長は、前項の規定により決定を取り消したときは、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業対象施設等決定取消通知書（様式第4号）により通知するものとする。

（対象費用）

第6条 給付金の対象となる費用は、対象幼児の保護者が対象施設等に支払う利用料とする。

(給付基準額)

第7条 対象幼児1人当たりの給付基準額は、1月につき、2万円とする。ただし、本事業の対象施設等として決定した日の属する年度の前年度以前、過去3箇年の平均月額利用料（10円未満の端数がある場合は切り捨て。）が2万円を下回る対象施設等を利用する幼児は、当該平均月額利用料とする。

(給付金の額)

第8条 給付金の額は、対象幼児の保護者が現に対象施設等に支払った月額の利用料と月額の給付基準額のいずれか少ない額とする。

2 月の途中で第2条第1号アからエに規定する施設の利用を開始した場合については、原則、当該月は給付金を支払うことができない。ただし、双方の施設と入退園日等について問題なく確認できる場合に限り、日割り計算を行い給付金を支給することができる。

3 前項に規定する日割り計算については、第7条に規定する給付基準額に、その月の対象施設等の最後の利用日までの平日数をその月の平日数で割った数値を掛け算出（10円未満の端数がある場合は切り捨て）する。

(給付金の支給申請等及び申請期限)

第9条 給付金の支給を受けようとする対象幼児の保護者は、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業支給申請書（様式第5号）を、市長が定める日までに、市長に提出しなければならない。

2 前項の申請書は、次に掲げる書類を添えて提出しなければならない。

(1) 利用料を支払ったことを証明する書類

(2) その他市長が必要と認める書類

3 対象施設等は市長が定める日までに、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業対象幼児の在籍名簿（様式第6号）を提出しなければならない。

(支給決定等)

第10条 市長は、前条に規定する支給申請書の提出があったときは、その内容を審査し、給付金を支給することを決定したときは、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業支給決定兼支払通知書（様式第7号）により、支給しないことを決定したときは、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業支給申請却下通知書（様式第8号）により、対象幼児の保護者に通知するものとする。

（支給の方法）

第11条 給付金は、対象幼児の保護者から指定された金融機関の口座へ、川越市から直接振り込むことにより支給するものとする。

（支給決定の取消し）

第12条 市長は、対象幼児の保護者又は対象施設等が次の各号のいずれかに該当し、対象幼児の保護者が支給決定を受けたと認めるときは、支給決定を取り消すことができる。

- (1) 第5条の規定による対象施設等の決定の取り消しがあったとき。
- (2) 規則又はこの要綱の規定に違反したとき。
- (3) 虚偽等不正な手段により給付金の交付を受けようとしたとき
- (4) 前各号に定めるもののほか、市長が不相当と認めたとき。

2 市長は、前項の規定により支給決定を取り消したときは、川越市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業の利用支援事業支給決定取消通知書（様式第9号）により対象幼児の保護者に通知するものとする。

（給付金の返還）

第13条 市長は、前条の規定により給付金の支給決定を取り消した場合において、当該取消しに係る給付金が既に支給されているときは、対象幼児の保護者に対し、当該給付金の全部又は一部の返還を求めることができる。

（関係書類の整備）

第14条 対象施設等は、本事業に係る帳簿及び関係書類を整備する

とともに、当該補助事業の完了の日の属する会計年度の翌会計年度の4月1日から起算して、5年間保存しなければならない。

(給付金に関する報告等)

第15条 市長は、給付金の支給に関し必要があると認めるときは、給付金の支給決定を受けた対象幼児の保護者又は代理人に対し報告を求め、または調査することができる。

(指導・監査)

第16条 市長は、対象施設等に基準を順守させるとともに、適正な給付金の支給を実施する観点から必要があると認めるときは、対象施設等に対して本要綱に定める内容等を周知徹底させるために、集団指導を実施することができる。

2 市長は、特に必要と認める場合、実地により個別に指導又は施設等の監査を行うことができる。

(その他)

第17条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則 (令和6年3月28日市長決裁)

この要綱は、決裁の日から施行し、令和6年4月1日から適用する。

別表（第2条関係） 対象施設等の決定基準

項目	基準の内容
<p>1 集団活動に従事する者の数</p>	<p>集団活動に従事する者の数は、満3歳以上満4歳に満たない幼児概ね20人につき1人以上、満4歳以上の幼児概ね30人につき1人以上であること。</p> <p>ただし、施設等につき2人を下回ってはならないこと。</p>
<p>2 集団活動に従事する者の資格</p>	<p>集団活動に従事する者の概ね3分の1（集団活動に従事する者が2人の施設等にあつては、1人）以上は、次のいずれかに該当していること。</p> <p>(1) 幼稚園の教諭の普通免許状（教育職員免許法（昭和24年法律第147号）に規定する普通免許状をいう。）を有する者</p> <p>(2) 保育士又は看護師（准看護師を含む。）の資格を有する者</p> <p>(3) 1日の利用幼児の数が5人以下の施設等については、都道府県知事（地方自治法（昭和22年法律第67号）第252条の19第1項の指定都市若しくは同法第252条の22第1項の中核市又は児童福祉法（昭和22年法律第164号）第59条の4第1項の児童相談所設置市においては、それぞれの長。以下、「都道府県知事等」という。）が行う保育に従事する者に関する研修（都道府県知事等がこれと同等以上のものと認める市町村長（特別区の長を含む。）その他の機関が行う研修を含む。）を修了した者</p>

<p>3 設備（集団活動を行う部屋（以下「集団活動室」という。）は、有する場合に限る。）</p>	<p>(1) 集団活動室のほか、調理室（給食を提供する場合に限る。自らの施設等で調理を行わない場合には、必要な調理・保存機能を有する設備。）及び便所（手洗設備を含む。）があること。</p> <p>(2) 集団活動室の面積は、概ね幼児1人当たり1.65平方メートル以上であること。</p> <p>(3) 必要な遊具、用具等を備えること。</p>
<p>4 非常災害に対する措置</p>	<p>[建物がある場合]</p> <p>(1) 消火用具、非常口その他非常災害に必要な設備が設けられていること。</p> <p>(2) 非常災害に対する具体的計画を立て、これに対する定期的な訓練を実施すること。</p> <p>(3) 集団活動室を2階に置く場合には建築基準法（昭和25年法律第201号）第2条第9号の2に規定する耐火建築物又は同条第9号の3に規定する準耐火建築物、3階以上に置く場合には耐火建築物とすること。なお、集団活動室を2階に設ける建物が耐火建築物又は準耐火建築物ではない場合においては、(1)に規定する設備の設置及び(2)に規定する訓練の実施に特に留意すること。</p> <p>[建物が無い場合]</p> <p>活動の実態に応じて、一時的に退避可能なスペースの確保など必要な対策をとること。</p>
<p>5 集団活動内容</p>	<p>(1) 幼児一人一人の心身の発育や発達の状況を把握し、活動内容を工夫すること。</p> <p>(2) 各施設等の活動方針に基づいた計画を策定し、実施していること。</p>



6 給食（給食を提供する場合に限る。）	幼児の年齢、発達、健康状態（アレルギー疾患等を含む。）等に配慮した食事内容とし、予め作成した献立に従って調理すること。
7 健康管理・安全確保	幼児の健康観察等を通じて、日々の幼児の健康を管理するとともに、幼児の安全に配慮した活動を行うため必要な安全管理を行うこと。
8 利用者への情報提供	活動の内容について、利用者に対し書面の交付等を通じて、説明・情報提供等を行うこと。
9 職員・幼児の帳簿の整備	職員及び利用幼児の状況を明らかにする帳簿等を整備していること。
10 会計処理	<p>(1) 財政及び経営の状況について真実な内容を表示すること。</p> <p>(2) 全ての取引について、正確な会計帳簿を作成すること。</p> <p>(3) 財政及び経営の状況を正確に判断することができるように必要な会計事実を明瞭に表示すること。</p> <p>(4) 採用する会計処理の原則及び手続並びに計算書類の表示方法については、毎会計年度継続して適用し、みだりにこれを変更しないこと。</p>