

(記入例)

納税証明書 交付申請書 (郵送申請用)

※法人の証明書を代表者が申請する場合

(提出先) 川越市長

令和3年9月1日

| | | | |
|-----|------|------------------|---|
| 申請者 | 現住所 | さいたま市浦和区高砂3-15-1 | |
| | 氏名 | 川越 太郎 | 印 |
| | 電話番号 | 048 (XXX) XXXX | |

※本人の署名又は記名押印をしてください。

本人の自署でない場合は押印をしてください。

| | | | |
|---------|----------------|---|------------------------------------|
| 証明が必要な方 | 現住所 | <input type="checkbox"/> 上記「現住所」に同じ (☑を入れた場合、記入不要) | 川越市元町1-3-1 |
| | 証明年度の1月1日現在の住所 | <input checked="" type="checkbox"/> 上記「現住所」に同じ (☑を入れた場合、記入不要) | |
| | フリガナ | | カフシキカイシャカワゴエ ダイヒョウトリシマリヤク カワゴエ タロウ |
| | 氏名 (法人名) | | 株式会社カワゴエ 代表取締役 川越 太郎 |
| | 生年月日 | | M・T・S・H・R 年 |

※法人の代表者が申請する場合は、代表者名を記入の上、右側に「代表者印」を押印してください。

法人の代表者印を押印してください。

| | | | | |
|-------------|--------|--------|-----------|---|
| 使用目的 (該当に○) | 1 扶養認定 | 2 年金請求 | 3 公営住宅 | 4 |
| | 5 児童手当 | 6 車検 | 7 その他 () | |

| | | | | | | |
|-------|----------------------|----------------|----|----------------------------|------------|----------------------------|
| 納税証明書 | 1 市県民税 | 年度 | 部 | ※発行できる年度は、最新年度を含めた過去4年分です。 | 1部 200円 | |
| | 2 法人市民税 | H31. R2, R3 年度 | 1部 | | | |
| | 3 固定資産税・都市計画税 | 年度 | 部 | | | |
| | 4 償却資産税 | 年度 | 部 | | | ※証明書1部につき6項目まで記載することができます。 |
| | 5 事業所税 | 年度 | 部 | | | |
| | 6 国民健康保険税 | 年度 | 部 | | | |
| | 7 軽自動車税 (名義変更・廃車手続用) | 年度 | 部 | 車両番号 | | |
| | 8 その他の納税証明書 | 年度 | 部 | 名称等・具体的に | | |
| | 9 軽自動車税 (車検用) | 年度 | 部 | 車両番号 | | 無料 |

【同封していただくもの】 ※軽自動車税 (車検用) の場合は①②③は不要です。

- ①申請者の本人確認書類 (免許証、保険証等) の写し
- ②委任状 (代理人 (法人の場合は代表者以外) が申請する場合のみ)
- ③郵便局発行の「定額小為替」 (何も記載しないでください)
- ④返信用封筒 (切手を貼り、宛先に申請者の氏名・住所を記入してください)