

窓口による請求	
請求者	必要となる本人確認書類
本人	運転免許証等本人であることが確認できる書類(複写不可)
法定代理人	(1)運転免許証等法定代理人本人であることが確認できる書類(複写不可) (2)戸籍謄本等法定代理人の資格を証明する書類(複写不可)
任意代理人	(1)運転免許証等任意代理人本人であることが確認できる書類又は委任者の印鑑登録証明書(委任状に実印を押してある場合のみ可)(複写不可) (2)委任状(複写不可) (3)委任者の本人確認書類の複写物

郵送による請求	
請求者	必要となる本人確認書類
本人	(1)運転免許証等本人であることが確認できる書類の複写物 (2)請求者の住民票の写し(複写不可)
法定代理人	(1)運転免許証等法定代理人本人であることが確認できる書類の複写物 (2)戸籍謄本等法定代理人の資格を証明する書類(複写不可) (3)請求者の住民票の写し(複写不可)
任意代理人	(1)運転免許証等任意代理人本人であることが確認できる書類の複写物又は委任者の印鑑登録証明書(委任状に実印を押してある場合のみ可)(複写不可) (2)委任状(複写不可) (3)委任者の本人確認書類の複写物 (4)請求者の住民票の写し(複写不可)
請求書送付先	〒350-8601 川越市元町1丁目3番地1 川越市役所総務部総務課文書担当

主な本人確認書類(例)
運転免許証、健康保険の被保険者証、個人番号(マイナンバー)カード、在留カード、特別永住者証明書又は外国人登録証明書、住民基本台帳カード、小型船舶操縦免許証、運転経歴証明書、猟銃・空気銃所持許可証、宅地建物取引主任者証、国民健康保険の被保険者証、後期高齢者医療保険の被保険者証、船員保険の被保険者証、共済組合員証、恩給証書、児童扶養手当証書、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳など ※原則、住所の記載のあるもの

主な法定代理人の資格を証明する書類(例)
戸籍謄抄本(全部事項証明・個人事項証明)、成年後見人制度の登記事項証明書、家庭裁判所の証明書、その他請求しようとする者が法定代理人であることを明らかにした書類