

令和元年度 事務事業評価シート(詳細) ※平成30年度に実施した事業を評価しています

基本情報

|         |              |          |       |       |       |    |   |    |        |       |
|---------|--------------|----------|-------|-------|-------|----|---|----|--------|-------|
| 事務事業名   | 高齢者世帯等住替家賃助成 |          |       |       |       |    |   |    |        |       |
| 担当部署    | 福祉部          | 高齢者いきがい課 | 事業コード | 11    |       |    |   |    |        |       |
| 所属長     | 坂口 純一        |          |       | 事業区分  | ソフト事業 |    |   |    |        |       |
| 予算事業名   | 高齢者住宅対策      |          |       | 新規・継続 | 継続    |    |   |    |        |       |
| 予算事業コード | 会計           | 10       | 款     | 03    | 項     | 01 | 目 | 05 | 事業開始年度 | 平成6年度 |

1. 事業の位置付け、関連事業及び法令による実施義務等(Plan)

第四次川越市総合計画上の位置付け(太枠内)

|         |                    |                                   |                 |                     |
|---------|--------------------|-----------------------------------|-----------------|---------------------|
| 基本目標(章) | 第2章                | 住み慣れた地域で、一人ひとりが健康でいきいきと安心して暮らせるまち | 法令による実施義務       | 義務ではない              |
| 施策      | 5                  | 高齢者福祉の推進                          | 根拠となる法令         | なし                  |
| 取組施策    | 6                  | 居住環境の整備・充実                        | その他実施根拠(条例、要綱等) | 川越市高齢者世帯等住替家賃助成実施要綱 |
| 関連事業    | 障害者住替家賃助成金(障害者福祉課) |                                   |                 |                     |

2. 事業の目的と概要(Plan)

|                       |   |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|
| 実施主体                  | 市実施(直営)   |  |  |  |
| 対象(誰・何を対象に)           | 家主の都合により立ち退きを要求され、他の民間賃貸住宅に転居した者のうち、次の要件を満たす者。①65歳以上の一人暮らし世帯又は65歳以上の者を含む60歳以上の者のみの世帯に属する者、②生計中心者の市民税が非課税であり、生活保護を受給していない者、③市内に引き続き1年以上居住している者 |  |  |  |
| 目的(対象をどのようにしたいか)      | 高齢者の住まいの安定に寄与する。  |  |  |  |
| 事業の概要(活動内容、実施手段・方法など) | 転居前と転居後の家賃の差額(月額30,000円を限度)及び転居一時金(60,000円を限度)を助成する。  |  |  |  |

3. 前年度に立てた計画(Plan)

|  |
|--|
| 前年度からの対象者については、引き続き家賃の差額分を支給する。<br>新規申請者については、要綱に基づき支給の可否を決定する。(平成30年度:2件) |
|--|

4. 取組実績(Do)

|   |
|---|
| 前年度からの対象者については、引き続き家賃の差額分を支給した。<br>新規申請者については、要綱に基づき支給の可否を決定した。 |
|---|

5. 実施にかかるコスト(Do)

(単位:千円)

| (1) 支出の部 |                | 28年度  | 29年度  | 30年度  | 元年度(見込額) | 備考 |
|----------|----------------|-------|-------|-------|----------|----|
| 人件費      | A              | 747   | 760   | 763   | 763      |    |
|          | 正規職員(1年間の従事人数) | 0.10人 | 0.10人 | 0.10人 | 0.10人    |    |
|          | 臨時職員(1年間の従事人数) | 0.00人 | 0.00人 | 0.00人 | 0.00人    |    |
| 事業費      | B              | 1,361 | 1,438 | 1,553 | 3,060    |    |
|          | 補助金            | 1,361 | 1,438 | 1,553 | 3,060    |    |
|          |                |       |       |       |          |    |
|          |                |       |       |       |          |    |
|          |                |       |       |       |          |    |
|          |                |       |       |       |          |    |
|          |                |       |       |       |          |    |
|          |                |       |       |       |          |    |
| 総支出(A+B) |                | 2,108 | 2,198 | 2,316 | 3,823    |    |

(2) 収入の部

|         |       |       |       |       |  |
|---------|-------|-------|-------|-------|--|
| 国庫支出金   | 0     | 0     | 0     | 0     |  |
| 県支出金    | 0     | 0     | 0     | 0     |  |
| 地方債     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |
| 使用料・手数料 | 0     | 0     | 0     | 0     |  |
| その他特定財源 | 0     | 0     | 0     | 0     |  |
| 一般財源    | 2,108 | 2,198 | 2,316 | 3,823 |  |
| 総収入     | 2,108 | 2,198 | 2,316 | 3,823 |  |

## 6. 指標による分析 (Check)

### (1) 活動指標

| 評価指標     | 単位       | 28年度    | 29年度    | 30年度    | 元年度(予定) | 単位当たり費用<br>(下段は前年度) |
|----------|----------|---------|---------|---------|---------|---------------------|
| 助成額      | 千円       | 1,361.0 | 1,438.0 | 1,553.0 | 3,060.0 | 1.49                |
| 指標の定義・説明 | 助成した家賃の額 |         |         |         |         | 1.53                |
| 助成件数     | 件        | 9.0     | 8.0     | 9.0     | 10.0    | 257.33              |
| 指標の定義・説明 | 家賃助成した件数 |         |         |         |         | 274.79              |

### (2) 成果指標

| 評価指標     | 単位 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度目標値 | 将来目標値 | 単位当たり費用<br>(下段は前年度) |
|----------|----|------|------|------|--------|-------|---------------------|
|          |    |      |      | (目標) |        | 年度    | #DIV/0!             |
|          |    |      |      | (実績) |        | 年度    | #DIV/0!             |
| 指標の定義・説明 |    |      |      |      |        |       | #DIV/0!             |
|          |    |      |      | (目標) |        | 年度    | #DIV/0!             |
|          |    |      |      | (実績) |        | 年度    | #DIV/0!             |
| 指標の定義・説明 |    |      |      |      |        |       | #DIV/0!             |

## 7. 評価 (Check)

| 項目   | 評価 | 評価コメント及び課題等  |
|------|----|--|
| 必要性  | B  | 市が関与することが妥当であるか、時代の潮流や市民ニーズに対して目的や内容が合っているか<br>家主の都合により転居を余儀なくされた者に対し、家賃や転居費用の一部を助成する必要性はあるものの、現状では無期限に家賃助成を行っているため、見直しが必要であると考えられる。 |
| 有効性  | B  | 施策の目標の達成に貢献しているか<br>家賃助成等を行うことにより、高齢者の住まいの安定に寄与した。   |
| 達成度  | B  | 設定した活動・成果指標の目標を達成しているか<br>対象者に滞りなく助成金の支給ができています。   |
| 効率性  | B  | 民間委託や指定管理者制度の導入は可能か、コスト削減の余地はあるか、受益と負担(補助)の適正化が図られているか<br>家賃や転居費用の一部を助成する必要性はあるものの、現状では無期限に家賃助成を行っているため、見直しが必要であると考えられる。             |
| 総合評価 | C  | 限られた財源の中で継続的・効果的に事業を実施していくため、家賃助成の終期設定や転居費用限定の助成とするなどの見直しが必要であると考えられる。   |

## 8. 今後の方向性及び今後の取組(改善策など)(Action)

|        |  |
|--------|--|
| 今後の方向性 | 改善                                       |
| 元年度    | 他市状況を調査し、本事業の目的等も含め、事業のあり方を検討する。         |
| 2年度    | 他市状況の調査結果を踏まえながら、本事業の目的等も含め、事業のあり方を検討する。 |

### 【参考】

#### (1) 比較参考値(他市での類似事業の例など)

他市状況の調査を行ったところ、中核市53市中2市、現在実施中。(川口市、船橋市)

#### (2) これまでの見直しや改善等の経過

なし