

●事務事業整理表

(単位：千円)

所管課名	予算事業名	No.	事業区分	事務事業(業務)名	事業目的	対象者	主な内容	総事業費	総合評価	今後の方向性
総務課	印刷業務	1	⑥	文書の印刷	庁内印刷業務の円滑な執行に資すること。	市職員	印刷機器及び関連消耗品等(コピー用紙、トナー等)の調達・管理	48,219		継続
	法規事務	1	⑥	条例・規則等の審査	市政の適正かつ公正な運営に資すること。	市職員	市が制定改廃する条例・規則等について、既存の法令等との整合が図られているか、適正な例規等が整備されているかを審査すること。	18,153		継続
		2	⑥	法令等の解釈・運用	市政の適正かつ公正な運営に資すること。	市職員	庁内における各部署からの法令等に関する相談に応じ適切な助言を行うこと。	18,153		継続
		3	④	不服申立て・訴訟等	市民及び市の権利利益を保護すること。	不服申立て・訴訟関係者	市に対する不服申立て並びに市が当事者となる民事訴訟及び行政訴訟に関する事務を行うこと。	9,681	A	継続
		4	⑥	公告式事務	条例、規則その他公示が必要な事項について市民に周知すること。	市民	告示番号簿の管理、掲示板の管理及び掲示物の整理を行うこと。	7,631		継続
	文書事務	1	⑥	文書の管理指導・保存	各課の適正かつ円滑な文書管理に資すること。	市職員	文書の取扱いに関して文書管理規定等の内容に沿った指導を行うこと及び各課からの相談に応じること。 地下書庫で公文書を保存すること。 庁内文書箱の管理	3,500		継続
		2	④	情報公開制度	開かれた市政のより一層の推進に資すること。	市民等市職員	情報公開コーナーの設置 公文書公開請求書等の受付 各課からの情報公開制度に関する相談に応じること。	2,290	A	継続
		3	④	個人情報保護制度	個人の権利利益を保護し、公正で信頼される市政の推進に資すること。	市民等市職員	保有個人情報開示請求書等の受付 各課からの個人情報保護制度に関する相談に応じること。	2,290	A	継続
		4	④	行政不服審査会関連事務	制度の公正性の向上に資すること。	不服申立て関係者	行政不服審査法手続きに係る第三者機関関連事務	1,474	A	継続
	平和施策	1	①	広島・長崎平和式典への市民派遣	被爆地を訪問し、平和式典への参加、資料館の見学等を通じ、平和の尊さ、大切さを学び、平和への思いを新たにします。	市民(中学生)	被爆地である広島または長崎へ市民代表を派遣し、平和式典への参加及び資料館の見学等を行う。 また、そこで学んだことを報告書として編冊し、発表・公開する。	4,525	A	継続
		2	①	原爆写真展	平和の尊さ、大切さを学び、平和への思いを新たにします。	市民	本庁舎及び市民センターにて、広島平和記念資料館から借用した原爆ポスター等を展示する。	3,055	A	継続

●事務事業整理表

(単位：千円)

所管課名	予算事業名	No.	事業区分	事務事業(業務)名	事業目的	対象者	主な内容	総事業費	総合評価	今後の方向性
		3	①	平和資料館等見学会	平和の尊さ、大切さを学び、平和への思いを新たにする。	市民	埼玉県平和資料館及び丸木美術館の市民見学会を行う。	3,070	A	継続
		4	①	平和標語の募集	平和の意義、平和の尊さを認識する。	市民(小・中学生)	平和に関する標語を市立小・中学校の児童生徒から募集し、優秀な作品を表彰する。	3,858	A	継続
	総務課一般事務	1	⑥	職員駐車場管理	職員駐車場の適正な使用及び管理を図る。	市職員	登録証の交付及び登録料の徴収等を行う。	17,784		継続
	郵便業務	1	⑥	文書の配布・発送	庁内及び庁外文書の配布・発送に資すること。	市職員	市役所に届く郵便物の各課への仕分け業務 市役所から発出される郵便物の町内とりまとめ及び郵便局への差出業務	37,682		継続
	例規管理事務	1	⑥	例規集の加除	例規等に関する情報を定期的に更新し、例規等の制定や改廃に関する情報を市民に公表するとともに、市職員の事務の執行に資すること。	市民、市職員	例規集に掲載されている条例・規則等の情報に関して、条例や規則等の制定や改廃に合わせて更新すること。	21,795		継続
	公平委員会事務	1	⑥	公平委員会の運営に係る事務	中立的かつ専門的な人事機関として任命権者の任命権の行使をチェックする権限等を持つ公平委員会の事務を処理すること。	市職員	市職員の勤務条件に関する措置要求の審査及び判定に係る事務、市職員に対する不利益な処分についての審査請求に対する裁決に係る事務等を行うこと。	8,196		継続