

〈作成例〉

近隣住民等に対する説明の経過一覧

※1 番号	※2 所在地番	説明を行った住民の住所、氏名	※3 住民区分	※4 権利区分	※5 建築物等の 利用形態	※6 説明年月日	説明の経過	※7 質疑応答の経過		説明者氏名
								意見・要望等	回答・結果	
①	川越市〇〇町 1-1-1、1-7	川越市〇〇町1-1-1 〇〇 〇〇	近隣住民	土地所有者 建物所有者	専用住宅	平成30年4月1日	不在			〇〇設計〇〇
						平成30年4月2日	不在			〇〇設計〇〇
						平成30年4月3日	不在のため、資料投函	〇月〇日現在、問い合わせなし		〇〇設計△△
②	川越市〇〇町 1-1-2	川越市〇〇町〇〇-〇〇 〇〇 〇〇	近隣住民	土地所有者	駐車場	平成30年4月1日	訪問により説明	意見・要望等なし		〇〇設計〇〇
③	川越市〇〇町 1-1-3	川越市〇〇町〇〇-〇〇 〇〇 〇〇	近隣住民	土地所有者	空き地	平成30年4月1日	不在			〇〇設計〇〇
						平成30年4月2日	訪問により説明	意見・要望等なし		〇〇設計〇〇
④	川越市〇〇町 1-1-4	(市外住所) 〇〇 〇〇	近隣住民	土地所有者 建物所有者	店舗	平成30年4月1日	市外在住につき、資料郵送	〇月〇日現在、問い合わせなし		〇〇設計〇〇
	川越市〇〇町 1-1-4	川越市〇〇町1-1-4-1F (株)〇〇	近隣住民	建物占有者	テナント	平成30年4月1日	(担当者名)に説明	意見・要望等なし		〇〇設計〇〇
	川越市〇〇町 1-1-4	川越市〇〇町1-1-4-2F (株)〇〇	近隣住民	建物占有者	テナント	平成30年4月1日	不在			〇〇設計〇〇
⑤	川越市〇〇町 1-1-5	川越市〇〇町1-1-5-101号室 〇〇 〇〇	近隣住民	建物占有者	共同住宅 (賃貸)	平成30年4月1日	訪問により説明	意見・要望等なし		〇〇設計〇〇
						平成30年4月1日	訪問により説明	工事の騒音・振動が心配	回答:〇〇〇〇	〇〇設計〇〇
									結果:了解された	
⑤	川越市〇〇町 1-1-5	川越市〇〇町1-1-5-201号室 〇〇 〇〇	近隣住民	建物占有者	共同住宅 (賃貸)	平成30年4月1日	不在			〇〇設計〇〇
						平成30年4月2日	不在			〇〇設計〇〇
						平成30年4月3日	不在のため、資料投函	〇月〇日現在、問い合わせなし		〇〇設計△△

- ※1 番号欄の数字は、日影図において明示する条例第2条第2項第2号イ及びロに規定する範囲等に割り振った番号と一致するように記入してください。
- ※2 説明の範囲内に官地(道路、河川等を除く)がある場合、所管する行政庁(国、都道府県、市町村等)へ説明を行ってください。
- ※3 住民区分の欄には、条例第2条第2項第2号に規定する住民(近隣住民)、条例第2条第2項第3号に規定する住民(周辺住民)、及びその他の別を記入してください。
- ※4 権利区分欄には、土地所有者、建物所有者、建物占有者の別を記入してください。
- ※5 建築物等の利用形態欄には、建築物があるときにはその用途を、建築物がない場合にはその土地の利用形態(駐車場、畑、資材置場等)を記入してください。
- ※6 個別説明の不在者には、日を改めて少なくとも3回以上訪問のうえで資料を投函し、説明の経過欄にその内容を記入してください。
- ※7 質疑応答の経過欄には、住民からの意見等がある場合、その意見等に対する建築主の対応等も記入してください。

※※※ この表は例です。作成時の参考としてください。 ※※※