

地区計画の区域内における行為の届出書

(提出先)

年 月 日

川越市長

届出者 住 所

氏 名

都市計画法第58条の2第1項の規定に基づき、

- | | | |
|---|---|--------------------|
| } | (1) 土地の区画形質の変更
(2) 建築物の建築又は工作物の建設
(3) 建築物等の用途の変更
(4) 建築物等の形態又は意匠の変更
(5) 木竹の伐採 | } について、下記により届け出ます。 |
|---|---|--------------------|

記

- | | | |
|---|----------|-------|
| 1 | 行為の場所 | 川越市 |
| 2 | 行為の着手予定日 | 年 月 日 |
| 3 | 行為の完了予定日 | 年 月 日 |
| 4 | 設計又は施行方法 | |

(1) 土地の区画形質の変更		区域の面積 m²		
(2) 建築物の建築又は工作物の建設の概要	(イ) 行為の種別	<input type="checkbox"/> 建築物の建築 <input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 工作物の建設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 移転		
	(ロ)	届 出 部 分	届出以外の部分	合 計
	(i) 敷地面積			m ²
	(ii) 建築又は建設面積	m ²	m ²	m ²
	(iii) 延べ面積	m ²	m ²	m ²
	(iv) 高さ	地盤面から		m
	(v) 緑化施設の面積			m ²
	(vi) 用途			
(vii) 垣又はさくの構造	<input type="checkbox"/> 有 構造 高さ m <input type="checkbox"/> 無			
(3) 建築物等の用途の変更		(イ) 変更部分の延べ面積	(ロ) 変更前の用途	(ハ) 変更後の用途
		m ²		
(4) 建築物等の形態又は意匠の変更		変更の内容		
(5) 木竹の伐採		伐採面積 m²		

受 付 欄

連絡先	設計内容	会社名	担当者名	TEL
	届出事務	会社名	担当者名	TEL

備考

1. 届出者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。
2. 建築物等の用途の変更について変更部分が二以上あるときは、各部分ごとに記載すること。
3. 地区計画において定められている内容に照らして、必要な事項について記載すること。
4. 同一の土地の区域について二以上の種類の行為を行おうとするときは、一の届出書によることができる。

添付図書

行為の種別	図書	縮尺	備考
(1) 土地の区画形質の変更	案内図		方位、道路及び目標となるものを表示
	区域図	1/1,000以上	当該行為を行う土地の区域を表示
	設計図	1/100以上	
	求積図		敷地面積の求積図
(2) 建築物の建築又は工作物の建設	案内図		方位、道路及び目標となるものを表示
	配置図	1/100以上	敷地内における建築物等の位置を表示
(3) 建築物等の用途の変更	各階平面図	1/50以上	建築物である場合に限る
	立面図	1/50以上	2面以上
	外構図 (断面図含む)	1/100以上	垣又はさくを設置する場合に限る
	求積図		敷地面積、建築面積、延床面積、緑化施設の求積図（※緑化施設の求積図は緑化施設がある場合に限る）
(4) 建築物等の形態又は意匠の変更	案内図		方位、道路及び目標となるものを表示
	配置図	1/50以上	敷地内における建築物等の位置を表示
	立面図	1/50以上	2面以上
(5) 木竹の伐採	案内図		方位、道路及び目標となるものを表示
	区域図	1/1,000以上	当該行為を行う土地の区域を表示
	施工図	1/100以上	当該行為の施行方法を明らかにする図面

(注意)

- ・ 届け出が必要な行為をしようとする場合は、行為に着手する30日前までに市へ届け出てください。
- ・ 本届出書は、二部提出してください。
- ・ 代理人申請の場合は、委任状を添付してください。
- ・ 壁面の位置の制限がある場合は、配置図に外壁等の面からの有効寸法を全て明記してください。

届出書については、川越市役所都市計画部都市計画課までお問い合わせください。

Tel 049-224-5945